

# WARUNKI ZAMÓWIENIA (WZ)

oznaczenie sprawy: 1900/GW00/BO/KZ/2022/0000066603



**Świadczenie kompleksowej obsługi ENEA Oświetlenie sp. z o.o. w zakresie BTL – koncepcji i przygotowania materiałów promocyjnych i reklamowych**

**Zatwierdzam**

podpis Kierownika Zamawiającego  
(osoby upoważnionej)

Poznań, dnia 25.07.2022 r.

## SPIS TREŚCI

Rozdział I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW .....	3
<b>1. Informacje wstępne .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Tryb udzielenia zamówienia .....</b>	<b>4</b>
<b>3. Przedmiot zamówienia .....</b>	<b>4</b>
<b>4. Termin realizacji zamówienia .....</b>	<b>5</b>
<b>5. Warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia udziału w postępowaniu .....</b>	<b>5</b>
<b>6. Wymagane dokumenty i oświadczenia .....</b>	<b>7</b>
<b>7. Wadium .....</b>	<b>9</b>
<b>8. Sposób przygotowania oferty .....</b>	<b>9</b>
<b>9. Oferty wspólne .....</b>	<b>11</b>
<b>10. Sposób obliczenia ceny oferty .....</b>	<b>12</b>
<b>11. Miejsce i termin składania ofert .....</b>	<b>12</b>
<b>12. Termin związania ofertą .....</b>	<b>13</b>
<b>13. Kryteria oceny ofert .....</b>	<b>13</b>
<b>14. Otwarcie ofert i przebieg postępowania .....</b>	<b>16</b>
<b>15. Odrzucenie oferty .....</b>	<b>17</b>
<b>16. Unieważnienie postępowania .....</b>	<b>17</b>
<b>17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy .....</b>	<b>18</b>
<b>18. Zawarcie umowy .....</b>	<b>18</b>
<b>ROZDZIAŁ II - SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....</b>	<b>19</b>
<b>ROZDZIAŁ III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW .....</b>	<b>27</b>

**ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW****1. INFORMACJE WSTĘPNE**

1.1. Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:

ENEA Oświetlenie sp. z o.o.,  
ul. Ku Słońcu 34, 71-080 Szczecin,  
Sąd Rejonowy Szczecin – Centrum w Szczecinie,  
XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego  
KRS nr 0000067552,  
NIP 8521962912, numer statystyczny (REGON) 811084325,  
Kapitał zakładowy: 182 127 000 PLN

W imieniu i na rzecz której działa:

ENEA Centrum sp. z o.o.  
Plac Władysława Andersa 7, 61-894 Poznań  
Regon: 630770227 NIP:777-00-02-843  
Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu  
VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego  
nr KRS 0000477231  
Kapitał zakładowy: 103 929 000 PLN

1.2. Numer postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

**1900/GW00/BO/KZ/2022/0000066603**

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

- 1.3. Wszelkie informacje dotyczące postępowania Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej [www.enea.pl/bip/zamowienia](http://www.enea.pl/bip/zamowienia), która jest główną stroną prowadzonego postępowania. Zamawiający informuje, iż Platforma Zakupowa Logintrade.NET dostępna na stronie internetowej GK ENEA pod adresem <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/zamowienia-logintrade> służy wyłącznie do składania ofert i zadawania pytań do treści Warunków Zamówienia.
- 1.4. Zamawiający informuje, że postępowanie, w tym otwarcie ofert jest niejawne i nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
- 1.5. **W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki odwoławcze.**
- 1.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu, w tym także z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 1.7. Żadne materiały dotyczące postępowania, dostarczone przez Wykonawców, nie podlegają zwrotowi, z wyjątkiem próbek, o których mowa w pkt 13.3 WZ. Zasady zwrotu próbek zostały opisane w pkt 11.2 WZ.
- 1.8. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie dokumentacji postępowania. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania Ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania wpłynął do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Zakupowej Logintrade albo na adresy e-mail wskazane w pkt 1.16. WZ (**konieczne jest wysłanie na oba adresy e-mail**), nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania Ofert.
- 1.9. Treść zapytań bez ujawniania źródła zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej [www.enea.pl/bip/zamowienia](http://www.enea.pl/bip/zamowienia). W przypadku wpływu pytań ze strony Wykonawcy (również zadanych poprzez Platformę Zakupową Logintrade) po upływie terminu na składanie wniosku o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania określonego w pkt 1.8 Warunków Zamówienia, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 1.10. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania Ofert, zmodyfikować treść Warunków Zamówienia. Zmiana może dotyczyć kryteriów oceny Ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia.
- 1.11. Zamawiający może również przedłużyć termin składania Ofert – z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w Ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści Warunków Zamówienia. Przedłużenie

- terminu składania Ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie dokumentacji postępowania.
- 1.12. Postępowanie jest prowadzone **w języku polskim** w związku z tym wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, zapytania do treści Warunków Zamówienia, oferty itp. muszą być składane w języku polskim. Zawarte w ofercie dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia tłumaczenia zwykłego. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać uzupełnienia oferty o tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
  - 1.13. W postępowaniu obowiązuje zasada pisemności, przy czym:
    - a) oferty, wyjaśnienia/uzupełnienia treści oferty, załączniki do oferty, oświadczenie o przedłużeniu terminu związania ofertą, protokół z negocjacji oraz inna korespondencja składana jest za pośrednictwem **środków komunikacji elektronicznej**,
    - b) wszelkie informacje przekazane lub pozyskane w innej formie niż określonej w lit. a) powyżej pozostają bez wpływu na postępowanie,
    - c) jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty, informacje, zawiadomienia za pomocą poczty elektronicznej, każda ze stron żąda niezwłocznego potwierdzenia drugiej stronie faktu ich otrzymania.
  - 1.14. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytanie oraz inne dokumenty i informacje uważa się za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść została zarejestrowana na Platformie Zakupowej Logintrade lub dotarła do adresata przed upływem terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.
  - 1.15. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza niniejsze postępowanie w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców. Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszego postępowania wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
  - 1.16. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

**Pani Alicja Ciężak**

ENEA Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów  
Plac Władysława Andersa 7, 61-894 Poznań  
e-mail: [alicja.ciezak@enea.pl](mailto:alicja.ciezak@enea.pl)

**Pan Marek Stachowiak**

ENEA Centrum Sp. z o.o. Departament Zakupów  
Plac Władysława Andersa 7, 61-894 Poznań  
e-mail: [marek.stachowiak@enea.pl](mailto:marek.stachowiak@enea.pl)

**2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi u Zamawiającego oraz w oparciu o niniejsze Warunki Zamówienia.
- 2.2. **Do postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.**
- 2.3. **Zamawiający informuje, iż w prowadzonym postępowaniu, Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

**3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

**Świadczenie kompleksowej obsługi ENEA Oświetlenie sp. z o.o. w zakresie BTL – koncepcji i przygotowania materiałów promocyjnych i reklamowych**

- 3.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
- 3.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, równoważnych ani wariantowych. Złożona oferta musi dokładnie odpowiadać Szczegółowemu Opisowi Przedmiotu Zamówienia zawartemu w Rozdziale II Warunków Zamówienia, zostać przedstawiona zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia** i obejmować swoim zakresem całość zamówienia.

- 3.4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom na zasadach i warunkach określonych w niniejszych Warunkach Zamówienia. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców w pełnym zakresie jak za swoje własne działania.
- 3.5. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawarty jest w Rozdziale II Warunków Zamówienia „Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia”.
- 3.6. Zamawiający zastrzega, iż w Rozdziale II Warunków Zamówienia przedstawione zostały materiały promocyjne, które Zamawiający planuje zakupić (nie zobowiązuje się do ich zakupu). Natomiast ilości, które zostały wskazane w Załączniku nr 1a do Formularza oferty, są tylko ilościami poglądowymi, niezbędnymi Zamawiającemu do porównania ofert Wykonawców i wyboru oferty najkorzystniejszej. Dodatkowo Zamawiający zastrzega, iż przedmiotem zamówienia będą również materiały promocyjne nie wskazane w Rozdziale II Warunków Zamówienia, ale odpowiadające formule materiału promocyjnego, reklamowego i zgodne z informacjami dodatkowymi wskazanymi w Rozdziale II Warunków Zamówienia.
- 3.7. Po zawarciu Umowy Ramowej Zamawiający kierować będzie do Wykonawcy Zlecenia wykonawcze w przypadku zleceń zgodnych z cennikiem stanowiącym załącznik do Umowy Ramowej.
- 3.8. Po zawarciu Umowy Ramowej Zamawiający kierować będzie do Wykonawcy Zapytania ofertowe i Zlecenia wykonawcze w przypadku zleceń nie objętych cennikiem.
- 3.9. Zamawiający nie zobowiązuje się wobec Wykonawcy do korzystania z usług objętych Umową Ramową, ani nie deklaruje przewidywanej wartości usług w okresie obowiązywania Umowy Ramowej. W szczególności Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania maksymalnej kwoty łącznego wynagrodzenia, określonego w Umowie Ramowej. Wykonawca nie ma z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego.

#### **4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

- 4.1. Termin realizacji zamówienia: 24 miesiące od dnia podpisania Umowy Ramowej lub do wykorzystania maksymalnej kwoty wynagrodzenia (w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej).

#### **5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania Ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował dostawy materiałów promocyjnych lub reklamowych o łącznej wartości co najmniej **200 000,00 zł netto (słownie dwieście tysięcy złotych 00/100)** zrealizowanych dla jednego lub większej liczby odbiorców (**maksymalnie 10 dostaw**) – **Załącznik nr 6 do Warunków Zamówienia**.

*Wykazane przez Wykonawcę dostawy zakończone muszą zostać potwierdzone dokumentami poświadczającymi należyte wykonanie dostaw (takimi jak: referencje, oświadczenie Klienta Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia referencji własnych przez Wykonawcę oraz faktur); dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw powinny być sporządzone i oznaczone w taki sposób, aby nie było wątpliwości, których dostaw wykazanych przez Wykonawcę dotyczą.*

- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności obejmującej co najmniej działalność związaną z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **200 000,00 zł**

- 5.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie Zamówienia jeżeli:
- a. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert uniemożliwił lub odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego Oferty przez Zamawiającego lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;
  - b. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert nie wykonał przedmiotu Zamówienia na rzecz Zamawiającego lub wykonał go nienależyte, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził przedmiotu Zamówienia do stanu zgodności z Umową lub nie naprawił powstałej w ten sposób szkody, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
  - c. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert doprowadził do wypowiedzenia albo odstąpienia od Umowy w sprawie Zamówienia z przyczyn leżących po jego stronie;
  - d. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert dopuścił się poważnych naruszeń Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA albo dopuścił się innych naruszeń postanowień Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził do ich usunięcia;
  - e. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert w sposób inny niż wskazany w lit. a. - d. wyrządził Zamawiającemu szkodę w związku z realizacją Zamówienia, której to szkody nie naprawił w ramach podjętych działań naprawczych;
  - f. został wpisany do Rejestru Wykonawców Wykluczonych zgodnie z „Zasadami dokonywania oceny Wykonawców w Obszarze Zakupowym Zakupy Ogólne w Grupie ENEA”;
  - g. otwarto jego likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  - h. doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie Postępowania o udzielenie tego Zamówienia, a spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w tym Postępowaniu. Przed wykluczeniem Wykonawcy Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie Postępowania o udzielenie Zamówienia nie zakłóci konkurencji;
  - i. Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne Oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te Oferty niezależnie od siebie;
  - j. naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania Ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - k. złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;
  - l. został wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006<sup>1</sup> lub rozporządzeniu 269/2014<sup>2</sup> albo na Liście Sankcyjnej<sup>3</sup> jako podmiot podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;

---

<sup>1</sup> rozporządzenie Rady (WE) 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy,

<sup>2</sup> rozporządzenie Rady (UE) 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających,

<sup>3</sup> Lista osób i podmiotów, na które zostały nałożone sankcje w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę. Lista wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego w szczególności z ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

- m. jego beneficjentem rzeczywistym<sup>4</sup> jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 lub rozporządzeniu 269/2014 albo na Liście Sankcyjnej jako podmiot podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
  - n. jego jednostką dominującą<sup>5</sup> jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 lub rozporządzeniu 269/2014 albo na Liście Sankcyjnej jako podmiot podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
  - o. nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu.
- 5.3. Zamawiający informuje, iż Wykonawca podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, który w okresie tego wykluczenia ubiega się o udzielenie zamówienia, podlega karze pieniężnej na warunkach określonych w tej ustawie.
- 5.4. W celu potwierdzenia, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w Postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z Postępowania, Zamawiający żąda złożenia **wraz z ofertą Załącznika nr 2 do WZ – tj. Oświadczenia wstępnego o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**. Dokument ten tymczasowo zastępuje dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzające brak podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, wymienione w pkt 6.2 – 6.3 WZ, do złożenia których Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.
- 5.5. Wykonawca musi wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu nie później niż na dzień składania ofert.
- 5.6. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych w pkt 5.1 WZ oraz braku podstaw wykluczenia wskazanych w pkt 5.2 WZ, na zasadzie „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o:
- a) informacje zawarte w Oświadczeniu, o którym mowa w pkt 5.4 WZ oraz
  - b) dokumenty i oświadczenia złożone przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, o których mowa w pkt 6.2-6.3 WZ.
- 5.7. Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania podlega odrzuceniu.
- 5.8. Wykonawcę wykluczonego z postępowania Zamawiający niezwłocznie poinformuje o wykluczeniu wraz z podaniem uzasadnienia.
- 5.9. **Nie dopuszcza się posługiwania zasobami podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

## 6. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

- 6.1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty, na którą składają się następujące dokumenty:
- a) Formularz oferty obejmujący oświadczenie o zaakceptowaniu Warunków Zamówienia (**Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia**),
  - b) Formularz cenowy (**Załącznik nr 1a do Warunków Zamówienia**),
  - c) klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych reprezentantów i pracowników Zamawiającego, o której mowa w pkt 3 lit. m) Formularza oferty,
  - d) oświadczenie wstępne Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (**Załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia**),
  - e) podpisane upoważnienie do podpisania oferty i załączników do niej, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę (Zamawiający udostępnia wzór, który Wykonawca może wykorzystać - **Załącznik nr 3 do Warunków Zamówienia**),
  - f) oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności (**Załącznik nr 4 do Warunków Zamówienia**),

<sup>4</sup> w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,

<sup>5</sup> w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

- g) informacja o Administratorze Danych Osobowych (**Załącznik nr 5 do Warunków Zamówienia**),
- h) próbki materiałów promocyjnych – w zakresie kryterium pozacenowego „jakość produktu”, zgodnie z pkt 13.3. Warunków Zamówienia **UWAGA! ZAMAWIAJĄCY INFORMUJE, IŻ PRÓBKA NIE PODLEGA UZUPEŁNIENIU**,
- i) wykaz dostaw – w zakresie kryterium pozacenowego „doświadczenie Wykonawcy”, w ramach kryterium oceny ofert – zgodnie z pkt 13.4 WZ (**Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia**) **UWAGA! ZAMAWIAJĄCY INFORMUJE, IŻ ZAŁĄCZNIK NR 7 DO WZ NIE PODLEGA UZUPEŁNIENIU**.
- 6.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt 5.1 WZ, Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia:
- a) wykazu dostaw (**Załącznik nr 6 do Warunków Zamówienia**), wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie takimi jak: referencje, oświadczenie Klienta Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia referencji własnych przez Wykonawcę oraz faktur); dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw powinny być sporządzone i oznaczone w taki sposób, aby nie było wątpliwości, których dostaw wykazanych przez Wykonawcę dotyczą;
- b) dokumentu ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w pkt 5.1. lit. b) WZ, **wraz z dowodem opłacenia składki** lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w pkt 5.1. lit. b) WZ.

**Zamawiający informuje, iż do złożenia dokumentów określonych w pkt 6.2 WZ, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona.**

- 6.3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, określonych w pkt 5.2 WZ, Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia:
- a) oświadczenie Wykonawcy o uczestnictwie w grupie kapitałowej (**Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia**),
- b) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie pkt 5.2. lit. g WZ oraz w zakresie art. 7 ust. 1. pkt. 1) i pkt 3) ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – 5.3. WZ, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
- w przypadku zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej ([www.firma.gov.pl](http://www.firma.gov.pl));
  - w przypadku odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku pobranego ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości (<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>).

**Zamawiający informuje, iż do złożenia dokumentów określonych w pkt 6.3 WZ, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona.**

- 6.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 6.3 lit. b WZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie



ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert;

- 6.5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.4 WZ lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wymienionego tam zakresu, zastępuje się je w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
- 6.6. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1.-6.3. Warunków Zamówienia należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej Logintrade (z zastrzeżeniem zapisów pkt 8.5. WZ), w jeden z następujących sposobów:

- a) Ofertę wraz załącznikami należy **podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym** albo **podpisem zaufanym** przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy,

**albo**

- b) Ofertę wraz z załącznikami należy **sporządzić i podpisać w postaci papierowej, a następnie zeskanować.**

W przypadku, gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty, dołącza kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku złożenia oferty zgodnie z pkt 6.6. lit.

a) WZ, dokumenty lub oświadczenia, które nie zostały oryginalnie sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, należy złożyć w elektronicznej kopii dokumentu (skan) opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy. Złożenie takiego podpisu jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem. W przypadku złożenia oferty zgodnie z pkt 6.6. lit. b) WZ, poświadczenia za zgodność z oryginałem należy dokonać poprzez umieszczenie na kopii każdej zapisanej strony dokumentu czytelnego zapisu: „za zgodność z oryginałem” (lub innego – o tożsamym znaczeniu) wraz z czytelnym podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy. **Zamawiający zastrzega, iż:**

- **Formularz oferty (Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia) winien być bezwzględnie sporządzony w oryginale,**
- **dokument pełnomocnictwa winien być bezwzględnie sporządzony w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.**

Jeżeli umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z odpisu z właściwego rejestru lub CEIDG - należy wykazać dokumentami ciąg umocowania do tej reprezentacji.

- 6.7. Jeżeli termin składania ofert ulegnie przesunięciu, wówczas dokumenty, które do upływu nowego terminu tracą ważność, winny zostać uaktualnione przed upływem terminu składania ofert, zgodnie z formą wskazaną w pkt 8.4 Warunków Zamówienia.
- 6.8. **Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia Podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 6.2 lub 6.3 WZ, które Zamawiający posiada (np. zostały one złożone w innym, wcześniej prowadzonym postępowaniu lub zawierają informacje, które dotyczą zamówień wcześniej realizowanych na rzecz tego Zamawiającego), jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.**

## **7. WADIUM**

- 7.1. W niniejszym postępowaniu wadium nie jest wymagane.

## **8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 8.1. **Wraz z ofertą Wykonawca składa dokumenty określone w pkt 6.1 WZ.** Zamawiający wymaga złożenia dokumentów zgodnie z załączonymi wzorami dokumentów jeśli takie udostępniono (z wyjątkiem upoważnienia do podpisania oferty i załączników tj. **Załącznika nr 3 do Warunków Zamówienia**).

**UWAGA!** Jeśli Wykonawca podpisuje ofertę kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym, nie jest konieczne stawianie pieczęci wykonawcy / pieczęci imiennej / składanie własnoręcznego podpisu przedstawiciela Wykonawcy/ uzupełnianie miejscowości i daty złożenia podpisu, zgodnie z udostępnionymi wzorami Załączników do WZ.

**Zamawiający wymaga złożenia w terminie wyznaczonym na składanie ofert próbek Asortymentu wskazanego w pkt 13.3. Warunków Zamówienia. Próbki asortymentu należy złożyć zgodnie z zasadami opisanymi w pkt 11.2 Warunków Zamówienia.**

- 8.2. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne w ramach przedsiębiorstwa Zamawiającego; nie są natomiast dostępne publicznie, chyba że obowiązek taki wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
- 8.3. Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

**UWAGA! W sytuacji gdy Wykonawca podpisuje ofertę podpisem elektronicznym dokument pełnomocnictwa, winien być bezwzględnie złożony w oryginale (tj. kwalifikowany podpis elektroniczny albo podpis zaufany Mocodawcy) lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem (tj. kwalifikowany podpis elektroniczny albo podpis zaufany notariusza). Dokument pełnomocnictwa winien być w takiej sytuacji złożony jako odrębny od oferty plik elektroniczny.**

- 8.4. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami w formie elektronicznej, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, tj. poprzez elektroniczną platformę zakupową <https://grupaenea.logintrade.net><sup>6</sup>.

Przez elektroniczną formę Oferty Zamawiający rozumie:

- a) skan ówczesniej przygotowanej zgodnie z WZ i podpisanej przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli Oferty w formie pisemnej,

**albo**

- b) Ofertę przygotowaną zgodnie z Warunkami Zamówienia i podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

Zamawiający wymaga złożenia oferty Wykonawcy jako dokument elektroniczny **w formie nieedytowalnej**. Dokument taki musi zostać stworzony w formacie PDF, JPG, zip.

Maksymalny rozmiar pojedynczego pliku przesyłanego do platformy zakupowej to 20 MB.

**UWAGA! Oferty składanej za pośrednictwem Platformy Zakupowej Logintrade nie należy szyfrować.**

- 8.5. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie Ofertę przed terminem składania ofert:
- a) w przypadku wycofania Oferty, Wykonawca składa oświadczenie o wycofaniu swojej Oferty (zgodnie z formą określoną w pkt 8.4. WZ) oraz przesyła je na adresy email wskazane w pkt. 1.16 WZ;
- b) w przypadku zmiany Oferty złożonej za pośrednictwem platformy zakupowej należy:
- zalogować się na Platformę Zakupową <https://grupaenea.logintrade.net>;
  - wejść w zakładkę „Twoje aukcje i zapytania”, a następnie wybrać „Twoje oferty”;
  - następnie należy wejść w szczegóły oferty, która ma zostać zmieniona;
  - na samym dole szczegółów oferty znajduje się przycisk „Aktualizuj ofertę”;

<sup>6</sup> W celu złożenia Oferty poprzez Platformę Zakupową Logintrade niezbędna jest rejestracja w bazie dostawców, poprzez formularz rejestracyjny znajdujący się pod adresem <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/zamowienia-logintrade>.

- v. po kliknięciu w „Aktualizuj ofertę” zostanie uruchomiony „Kreator oferty”, który pozwoli na zmianę wcześniej wysłanej oferty;
- vi. po wprowadzeniu wszystkich zmian należy kliknąć w „Wyślij ofertę”.

**UWAGA!** Zmiana zostaje dokonana poprzez nadpisanie pierwotnie złożonej przez Wykonawcę Oferty i nie ma możliwości powrotu do oferty sprzed dokonania zmiany.

- c) w przypadku podjęcia decyzji o ponownym złożeniu Oferty po jej wycofaniu, zgodnie z lit. a), Wykonawca przesyła nową Ofertę na adresy wskazane w pkt.1.16. WZ. **UWAGA!** Powyższa sytuacja dotyczy wyłącznie ponownego złożenia Oferty po dokonaniu jej wycofania. W przypadku zmiany Oferty należy dokonać tego zgodnie z lit. b) powyżej. Zamawiający nie dopuszcza zmiany Oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- d) Oferta, która zostanie złożona w przypadku opisanym w lit. c) powyżej:
  - i. musi zostać zaszyfrowana, tzn. opatrzona hasłem dostępowym uniemożliwiającym otwarcie plików bez jego posiadania. W tym celu Wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument.
  - ii. Hasło dostępu do pliku (plików) ze złożoną Ofertą, Wykonawca przesyła Zamawiającemu na adresy email osób do kontaktu podanych w pkt. 1.16. WZ (konieczne jest wysłanie korespondencji na oba wymienione wyżej adresy) **PO TERMINIE SKŁADANIA OFERT WSKAZANYM W PKT 11.1. WZ, JEDNAK NIE PÓŹNIEJ NIŻ W CIĄGU 2 GODZIN OD UPŁYWU TEGO TERMINU.** Wiadomość, o której mowa w zdaniu poprzednim może zawierać, również inne informacje niezbędne dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych.  
**UWAGA! PRZESŁANIE HASŁA DOSTĘPU W TERMINIE INNYM NIŻ WSKAZANY POWYŻEJ, SPOWODUJE ODRZUCENIE OFERTY JAKO NIEODPOWIADAJĄCEJ WYMAGANIOM OKREŚLONYM W WARUNKACH ZAMÓWIENIA.**
  - iii. W treści wiadomości z przesłaną Ofertą oraz hasłem do Oferty należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego powyższe dotyczą oraz nazwę Wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na prawidłową identyfikację Wykonawcy oraz postępowania.
  - iv. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych w jednej wiadomości email to 20 MB. Zamawiający dopuszcza przesłanie Oferty w kilku wiadomościach email, co powinno być wyraźnie zaznaczone przez Wykonawcę w treści tych wiadomości.

8.6. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do Oferty, ani wycofać jej po upływie terminu do składania ofert.

8.7. Zamawiający informuje, że w przypadku wystąpienia w Ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.), Zamawiający nie jest upoważniony do ich ujawnienia, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z oznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku w formacie zip – zgodnie z pkt 8.4. Warunków Zamówienia lub w przypadku opisanym w pkt 8.5. lit. c) Warunków Zamówienia – skompresowane do jednego pliku i opatrzone hasłem. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone i złożone w wymagany sposób. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na ujawnienie całości przekazanych informacji. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone i złożone w wymagany sposób.

8.8. Oferta nie może zawierać poprawek czy elementów charakterystycznych dla trybu śledzenia zmian, tj. komentarzy poprawek, przekreśleń, powtórzeń i innych. Wszelkie niezaakceptowane przez Wykonawcę zmiany nie będą uwzględniane.

## 9. **OFERTY WSPÓLNE**

9.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wspólnych.

**10. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**

- 10.1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Zamówienia, zwłaszcza koszty takie jak:
- a) koszty transportu w miejsce wskazane przez Zamawiającego,
  - b) koszty obsługi logistycznej,
  - c) koszty wymaganych w kraju Zamawiającego atestów, podatków, licencji, zezwoleń, cła oraz innych opłat niezbędnych do uzyskania w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy,
  - d) koszty serwisu w okresie gwarancji,
  - e) ryzyko handlowe wynikające z realizacji zamówienia,
  - f) warunki gwarancji,
  - g) koszty ubezpieczenia i uzyskania polisy ubezpieczeniowej obejmującej transport do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
- 10.2. Cena powinna być skonstruowana w sposób podany w formularzu oferty. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 10.3. Cena oferty oraz cena jednostkowa musi być podana w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**UWAGA: W celu poprawnej kalkulacji ceny/cen i jej/ich składowych przez Wykonawców, Zamawiający wymaga złożenia Formularza cenowego, który stanowi Załącznik 1a do Formularza oferty. Wykonawca zobowiązany jest do zaoferowania ceny jednostkowej dla każdej pozycji wskazanej w Formularzu cenowym. Podanie przez Wykonawcę w Formularzu cenowym dla jakiegokolwiek pozycji ceny jednostkowej w wysokości 0,00 zł, spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z Warunkami Zamówienia.**

- 10.4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie złoty polski.

**11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

- 11.1. Ofertę należy złożyć w postaci elektronicznej, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, tj. poprzez elektroniczną platformę zakupową <https://grupaenea.logintrade.net>  
W przypadku opisanym w pkt 8.5. lit. c) Warunków Zamówienia, Ofertę należy przesać na adresy email wskazane w pkt 1.16. Warunków Zamówienia

**Ofertę złożyć należy w terminie do dnia 10.08.2022 r. do godz. 09:00.**

- 11.2. Próbkę oferowanego asortymentu muszą zostać złożone w nieprzezroczystym opakowaniu, uniemożliwiającym dostęp do nich bez usunięcia tego opakowania. Opakowanie musi być zaadresowane na adres pełnomocnika Zamawiającego, być opatrzone informacją o nadawcy (firma/nazwa lub imię i nazwisko Wykonawcy, jego adres), adresacie (adres pełnomocnika Zamawiającego, imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktów w przedmiotowym postępowaniu) oraz zawierać zapis:

**Próbki asortymentu:**

**Świadczenie kompleksowej obsługi ENEA Oświetlenie sp. z o.o. w zakresie BTL – koncepcji i przygotowania materiałów promocyjnych i reklamowych**

**1900/GW00/BO/KZ/2022/0000066603**

**Nie otwierać przed 10.08.2022 r. godzina 11:00.**

**Próbki należy złożyć na adres:**

**ENEA Centrum Sp. z o.o.**  
**Plac Władysława Andersa 7, 61-894 Poznań**  
 w Kancelarii Pełnomocnika Zamawiającego (lok nr 4.37),  
**w terminie do dnia 10.08.2022 r. do godz. 09:00.**

Zwrot próbek nastąpi na wniosek Wykonawcy, który Wykonawca zobowiązany jest złożyć na adresy e-mail wskazane w pkt 1.16 WZ. Wniosek należy złożyć w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji o wyniku postępowania. Forma zwrotu próbek:

- a) Próbki będzie można odebrać osobiście (po wcześniejszym e-mailowym uzgodnieniu terminu z osobami wskazanymi w pkt 1.16 WZ) z miejsca: Plac Władysława Andersa 7, 61-894 Poznań
- b) Próbki zostaną odesłane na adres Wykonawcy wskazany we wniosku.

11.3. Za termin złożenia Oferty uważa się termin jej zamieszczenia na Platformie Zakupowej. Za termin wycofania Oferty lub ponownego złożenia oferty po jej wycofaniu uważa się moment dostarczenia wiadomości zawierającej wycofanie / ponownie składaną Ofertę na serwer pocztowy Zamawiającego. Za termin złożenia próbki uważa się termin jej wpływu do siedziby Pełnomocnika Zamawiającego.

11.4. Utrzymywanie dobrej reputacji serwerów pocztowych wykorzystywanych przez Wykonawcę do przesyłania korespondencji elektronicznej z Zamawiającym, leży po stronie usługodawcy poczty elektronicznej / działu IT Wykonawcy. Zamawiający weryfikuje kondycję serwerów pocztowych poprzez portal <https://mxtoolbox.com/emailhealth>. Zamawiający informuje, że jeżeli serwer pocztowy Wykonawcy nie zostanie pozytywnie zweryfikowany, korespondencja nie dotrze do Zamawiającego.

11.5. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone.

**12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

- 12.1. Bieg terminu związania Ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.2. Wykonawca pozostaje związany Ofertą przez okres **90 dni** od upływu terminu składania ofert.
- 12.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania Ofertą, z zastrzeżeniem zdania następnego. Zamawiający może jednokrotnie, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na wydłużenie terminu o oznaczony okres.

**13. KRYTERIA OCENY OFERT**

- 13.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej dla zamówienia na podstawie poniższych kryteriów oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium
1.	CENA NETTO OFERTY (K1)	70%
2.	JAKOŚĆ PRODUKTÓW (K2)	20%
3.	DOŚWIADCZENIE (K3)	10%

- 13.2. Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach kryterium –cena netto oferty (K1) obliczona zostanie w następujący sposób:

łączna cena netto (łączna Suma Kolumn D, F, H i J  
Formularza cenowego) z oferty najtańszej

x 70% x 100 pkt

łączna cena netto (łączna Suma Kolumn D, F, H i J  
Formularza cenowego) z oferty badanej

**Powyższe kryterium ma zastosowanie jedynie do dokonania oceny ofert, a łączna cena netto oferty nie będzie stanowiła maksymalnego łącznego wynagrodzenia z tytułu zawarcia Umowy Ramowej.**

- 13.3. Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach kryterium – jakość produktów (K2), obliczona zostanie w następujący sposób:

Punkty przyznane za JAKOŚĆ PRODUKTÓW oferty badanej

Punkty przyznane za JAKOŚĆ PRODUKTÓW  
oferty, która uzyskała najwyższą ocenę w tym kryterium x 20% x 100 pkt

W celu uzyskania punktów w ramach kryterium – jakość produktów (K2), Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą następujących 5 (pięciu) próbek materiałów promocyjnych stworzonych zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia:

Nr asortymentu z Formularza cenowego	Nazwa asortymentu z Formularza cenowego	Elementy podlegające badaniu i parametry oceny	Maksymalna możliwa do uzyskania ilość punktów
8a)	Portfel damski typu premium	Materiały: brak zarysowań, brak zadrapań, brak przetarć; Barwienie materiału: równomierny kolor, brak przebarwień; Zatraski, rzepy: trwałość zamocowania, prawidłowe spasowanie; Obszycia: brak wystających nitek, równość ściegu; Zamek błyskawiczny: płynność działania	10
8b)	Krawat męski typu premium	Materiały: brak przetarć, brak wystających nitek; Barwienie materiału: równomierny kolor, brak przebarwień; Obszycia: brak wystających nitek, równość ściegu	6
8d)	Długopis typu premium	Materiały: brak zarysowań, brak zadrapań; Barwienie materiału: równomierny kolor, brak przebarwień; Funkcjonalność: nie plami, nie rozmazuje się, nie przerywa w trakcie pisania (po rozpisaniu)	7
8f)	Pasek męski typu premium	Materiały: brak zarysowań, brak zadrapań, brak przetarć; Barwienie materiału: równomierny kolor, brak przebarwień	5
8h)	Torba granatowa eco, 250x320x110 mm	Nadruk: wyraźny kontur, trwałość nadruku, odporność na ścieranie; Materiały: brak przetarć, brak zarysowań; Barwienie materiału: równomierny kolor; Trwałość: trwałość mocowania uchwytu, trwałe klejenie dna torby	8

Punkty przyznane będą przez Komisję Przetargową za każdy element podlegający badaniu (cechę) określony w tabeli powyżej, na zasadzie spełnia (1 pkt) / nie spełnia (0 pkt).

**Każda próbka materiału promocyjnego powinna być zgodna z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Rozdziale II Warunków Zamówienia. UWAGA! Zamawiający dopuszcza przedłożenie próbek z innym logo, niż logo Zamawiającego.**

**Próbki nie podlegają uzupełnieniu. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży wraz z ofertą próbek lub próbki będą uszkodzone, nie otrzyma punktów w ramach kryterium jakość produktów za daną pozycję asortymentową.**

**Dostarczenie atrap, próbek niepełnych, nie zawierających wszystkich elementów i funkcjonalności skutkować będzie przyznaniem Wykonawcy w ramach kryterium jakość produktów 0 pkt za daną pozycję asortymentową.**

Zasady zabezpieczenia i dostarczenia próbek asortymentu zostały opisane w pkt 11. 2 WZ. Wszystkie koszty związane ze złożeniem próbek leżą po stronie Wykonawcy.

- 13.4. Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach kryterium – doświadczenie (K3), obliczona zostanie w następujący sposób:

**Punkty przyznane za ilość zrealizowanych dostaw z oferty badanej**

**x 10% x 100 pkt**

**Punkty przyznane za ilość zrealizowanych dostaw z oferty, która uzyskała najwyższą liczbę punktów w tym kryterium**

W celu uzyskania punktów w ramach tego kryterium Zamawiający wymaga przedstawienia wykazu zrealizowanych dostaw materiałów promocyjnych lub reklamowych z zakresu asortymentowego zawartego w Formularzu cenowym (załącznik nr 1a do WZ), zrealizowanych dla jednego lub większej liczby odbiorców, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie. Do oceny Zamawiający uwzględni pierwszych 10 dostaw przedstawionych przez Wykonawcę w **Załączniku nr 7 do Warunków Zamówienia**, z zastrzeżeniem, że każda wykazana dostawa musi zawierać inny materiał promocyjno – reklamowy z Formularza cenowego (Załącznik nr 1a do WZ), co oznacza, że dany materiał promocyjno – reklamowy z Formularza cenowego (Załącznik nr 1a do WZ) będzie tylko raz punktowany, czyli może uzyskać tylko 1 punkt.

Należyte wykonanie dostaw materiałów promocyjnych lub reklamowych należy potwierdzić dokumentami, tj. referencjami, protokołami odbiorów prac lub innymi dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie dostaw, z zastrzeżeniem, że dokumenty te muszą **jednoznacznie** wskazywać dostawę materiału promocyjno – reklamowego z Formularza cenowego. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia referencji własnych przez Wykonawcę oraz faktur jako dokumentów potwierdzających należyte wykonanie dostaw. Dokumenty powinny być oznaczone w taki sposób, aby nie było wątpliwości, których dostaw wykazanych przez Wykonawcę dotyczą.

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie na podstawie liczby dostaw zrealizowanych przez Wykonawcę. W ramach kryterium Zamawiający uwzględni maksymalnie 10 projektów.

Powyższe oznacza, że maksymalną liczbę punktów w ramach tego kryterium otrzyma Wykonawca, który przedstawi 10 przykładów zrealizowanych projektów, a kolejne przedstawione przez Wykonawcę (powyżej dziesiątego) nie będą przez Zamawiającego dodatkowo punktowane.

**Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać wynosi 10 (1 prawidłowy projekt – 1 punkt).**

**UWAGA! Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia – Wykaz wykonanych przez Wykonawcę dostaw nie będzie podlegał uzupełnieniu po złożeniu przez Wykonawcę oferty. Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia Wykonawca składa wraz z ofertą.**

**Wykonawca nie może wykazać takich samych dostaw w Załączniku nr 6 do Warunków Zamówienia na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w Załączniku nr 7 do Warunków Zamówienia w celu wykazania doświadczenia Wykonawcy w realizacji dostaw w ramach kryterium pozacenowego.**



- 13.5. Za Ofertę najkorzystniejszą będzie uznana Oferta, która uzyska największą łączną liczbę punktów PKT w ww. kryteriach wyliczoną zgodnie z wzorem:  $PKT = K1 + K2 + K3$ .
- 13.6. Punktacja będzie liczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
- 13.7. Jeśli nie można dokonać wyboru Najkorzystniejszej Oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej Ofert przedstawia taki sam bilans, dokonuje się wyboru Oferty z niższą ceną. Jeżeli nie jest to możliwe, wzywa się Wykonawców, którzy złożyli te Oferty do złożenia dodatkowych Ofert cenowych w wyznaczonym terminie.

#### 14. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA

- 14.1. Po otwarciu ofert Zamawiający dokonuje weryfikacji i oceny Ofert złożonych przez Wykonawców, wzywa Wykonawców do uzupełnienia lub wyjaśnienia, w wyznaczonym terminie dokumentów, oświadczeń (w tym oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.1 lit. c WZ) lub pełnomocnictw wymaganych przez Zamawiającego w dokumentacji postępowania oraz wyjaśnienia treści Oferty i dokumentów dotyczących przedmiotu zamówienia wpływających na ocenę Oferty chyba, że – mimo ich uzupełnienia – Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego Oferta została najwyższej oceniona do złożenia dokumentów określonych przez Zamawiającego dotyczących spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania w wyznaczonym terminie.
- 14.2. Dokumenty uzupełnione na wezwanie o którym mowa w pkt 14.1. WZ, powinny potwierdzać stan faktyczny, aktualny na dzień składania Ofert.
- 14.3. Zamawiający poprawia w Ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - inne omyłki polegające na niezgodności Oferty z Warunkami Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści Oferty.
- 14.4. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego Oferta została poprawiona, o tym fakcie.
- 14.5. Jeżeli cena wskazana w Ofercie wydaje się Zamawiającemu **rażąco niska** w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów Oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 14.6. Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Wykonawcami, których oferty przed negocjacjami nie podlegają odrzuceniu.
- 14.7. Przedmiotem negocjacji będzie cena.
- 14.7.1. W ramach negocjacji, o których mowa w punkcie 14.6 Zamawiający może przeprowadzić:
- aukcję elektroniczną z zastosowaniem kryteriów oceny ofert określonych w pkt 13.1. Warunków Zamówienia,
  - negocjacje indywidualne (tj. odrębnie z każdym Wykonawcą) w formie telekonferencji zgodnie z terminem złożenia Ofert – począwszy od najwcześniej złożonej, decyduje data zamieszczenia oferty na platformie zakupowej lub wpływu na serwer pocztowy Zamawiającego (wyłącznie w sytuacji opisanej w pkt 8.5. lit c) WZ.
- 14.7.2. Wymagania techniczne platformy, za pośrednictwem której przeprowadzona zostanie aukcja (aukcja bez podpisów elektronicznych), są udostępnione na stronie: <https://grupaenea.logintrade.net/PlatformaZakupowa,wymaganiatechniczne.html>
- 14.7.3. Zamawiający zastrzega, iż przed przeprowadzeniem aukcji elektronicznej poinformuje Wykonawców:
- o danych, które zostaną udostępnione Wykonawcom podczas aukcji elektronicznej,
  - o minimalnym postąpieniu aukcji elektronicznej,
  - o przebiegu procedury aukcji elektronicznej.
- 14.7.4. Zamawiający może po przeprowadzeniu aukcji elektronicznej przeprowadzić dalsze negocjacje w formie określonej w pkt 14.7.1, w 1 rundzie negocjacyjnej, z **4 Wykonawcami**, którzy złożyli najwyższej ocenione Oferty w toku aukcji elektronicznej..
- 14.7.5. Zamawiający może po przeprowadzeniu negocjacji indywidualnych, przeprowadzić dalsze negocjacje w formie określonej w pkt 14.7.1, w 1 rundzie negocjacyjnej, z **4 Wykonawcami**, którzy złożyli najwyższej ocenione Oferty w toku negocjacji.
- 14.7.6. Ustalenia zawarte w raporcie (raportach) z aukcji / protokole (protokołach) z negocjacji są wiążące dla Wykonawców.



- 14.8. Zakończenie aukcji / negocjacji nie jest równoznaczne z wyborem Oferty Wykonawcy ani z przyjęciem Oferty złożonej przez Wykonawcę.
- 14.9. Treść umowy, której projekt stanowi **Załączniki nr 9 do Warunków Zamówienia obowiązujący w terminie składania ofert**, nie podlega negocjacjom. Treść umowy, której projekt stanowi **Załączniki nr 9 do Warunków Zamówienia** może ulec zmianie po upływie terminu składania ofert jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, za które uznaje się wprowadzenie zapisów techniczno-organizacyjnych zapewniających sprawne wykonywanie umów. Powyższe nie dotyczy postanowień Umowy, w których pozostawiono miejsce do uzupełnienia.
- 14.10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 14.11. Niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyniku postępowania.

## 15. ODRZUCENIE OFERTY

- 15.1. Oferta podlega odrzuceniu, w przypadkach gdy:
- nie odpowiada wymaganiom określonym w Warunkach Zamówienia;
  - Wykonawca, pomimo wezwania nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.1 lit. d) WZ lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia z udziału z postępowania lub innych dokumentów lub oświadczeń;
  - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia a Wykonawca nie przedstawił w wyznaczonym terminie wyjaśnień potwierdzających, że Oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny;
  - została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu
  - narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego;
  - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
  - Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa pkt 14.3. lit. c WZ;
  - Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania Ofertą po otrzymaniu wniosku Zamawiającego o przedłużenie tego terminu;
  - Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego Oferty po upływie terminu związania Ofertą.
- 15.2. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego Oferta została odrzucona w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o odrzuceniu Oferty wraz z podaniem uzasadnienia.

## 16. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- 16.1. Postępowanie unieważnia się, w przypadku gdy:
- nie złożono żadnej Oferty lub nie złożono żadnej Oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - cena najkorzystniejszej Oferty, pomimo przeprowadzenia negocjacji lub aukcji elektronicznej, przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej Oferty;
  - Kierownik Zamawiającego nie zatwierdził przedstawionej mu rekomendacji wyboru najkorzystniejszej Oferty;
  - wystąpiły inne istotne okoliczności powodujące, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
  - w trakcie postępowania nastąpiło istotne naruszenie przepisów Regulaminu wewnętrznego Zamawiającego, które miało wpływ na wynik Postępowania;
  - wystąpiły inne uzasadnione przyczyny.
- 16.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie Zamówienia Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu.

16.3. Zamawiający dopuszcza możliwość rozstrzygnięcia postępowania również w przypadku złożenia jednej ważnej oferty.

**17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

17.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy **nie jest wymagane**.

**18. ZAWARCIE UMOWY**

18.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta Umowa Ramowa w formie pisemnej, w terminie i w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Strony mogą zawrzeć Umowę po upływie terminu związania Ofertą, o ile wyrażą na to zgodę. Projekt Umowy Ramowej stanowi **Załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia**.

18.2. Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- i. będzie uchylał się od zawarcia Umowy Ramowej
- ii. przedstawił nieprawdziwe dane

Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

18.3. Jeżeli w związku z zaistnieniem przesłanek, o których mowa w pkt 18.2 WZ, Zamawiający zamierza zawrzeć Umowę Ramową z kolejnym Wykonawcą, stosuje się w tym względzie odpowiednio zapisy o zawarciu umowy z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą Ofertę.

**ROZDZIAŁ II - SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie świadczenia kompleksowej obsługi w zakresie BTL – koncepcji i przygotowywania materiałów promocyjnych i reklamowych.

**Wprowadzenie:**

1. Zamawiający, w wyniku przeprowadzonego postępowania, zamierza zawrzeć Umowę Ramową z Wykonawcą, na maksymalne łączne wynagrodzenie w wysokości 442 000,00 złotych (słownie: czterysta czterdzieści dwa tysiące złotych 00/100) netto łącznie do wykorzystania w okresie 24 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Zamawiający nie zobowiązuje się wobec Wykonawcy do korzystania ze wszystkich świadczeń objętych Umową, ani nie deklaruje przewidywanej wartości świadczeń w okresie obowiązywania Umowy. W szczególności Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania maksymalnej kwoty łącznego wynagrodzenia.
2. Termin realizacji zamówienia został określony na 24 (dwadzieścia cztery) miesiące od dnia zawarcia Umowy lub do wyczerpania maksymalnego łącznego wynagrodzenia należnego Wykonawcy wskazanego w pkt 1 powyżej (w zależności od tego, która z okoliczności nastąpi wcześniej).

**Przedmiotem zamówienia jest** wybór Wykonawcy wspierającego działania Zamawiającego w zakresie BTL - koncepcji i przygotowywania materiałów promocyjnych i reklamowych Zamawiającego. Obszary które chcemy powierzyć naszemu partnerowi to:

- a) współpraca z Zamawiającym przy wybieraniu, projektowaniu, tworzeniu, zamawianiu, produkcji oraz dystrybucji materiałów promocyjnych i reklamowych;
- b) zakupy materiałów promocyjnych i reklamowych dla Zamawiającego, w tym przygotowanie produkcji wszelkich materiałów promocyjnych i reklamowych, wybór wykonawców spośród oferentów, negocjacje z oferentami, outsourcing produkcji oraz nadzór jakościowy w zakresie produkcji i importu materiałów promocyjnych i reklamowych;
- c) aktywne poszukiwanie nowatorskich pomysłów i kreacja nowych propozycji materiałów promocyjnych i reklamowych, w tym projektowanie, tworzenie i produkcja, na zlecenie Zamawiającego, autorskich materiałów obejmujących w szczególności prace kreatywne opakowania i brandingu materiałów promocyjnych i reklamowych;
- d) branding materiałów promocyjnych i reklamowych według wykonywanych projektów, uzgadnianych z Zamawiającym;
- e) nabywanie praw autorskich, licencji lub innych praw do materiałów promocyjnych i reklamowych lub ich części od osób trzecich;
- f) dostawę materiałów promocyjnych i reklamowych do miejsc wskazanych przez Zamawiającego;
- g) okresowe informowanie Zamawiającego o trendach i nowościach w zakresie materiałów promocyjnych i reklamowych;
- h) bieżąca obsługa Zamawiającego obejmująca obsługę administracyjną związaną ze świadczonymi na rzecz Zamawiającego usługami, w tym w szczególności sporządzanie raportów i innych dokumentów dotyczących realizowanych na rzecz Zamawiającego prac.

**Materiały promocyjne i reklamowe Zamawiającego do wyceny przez Wykonawcę:**

Zamawiający wyłącznie na potrzeby Postępowania przygotował poniższe zestawienie materiałów promocyjnych i reklamowych do wyceny, której Wykonawca dokona w Formularzu cenowym, stanowiącym Załącznik 1A do Warunków Zamówienia.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że poza poniższym zestawieniem materiałów promocyjnych i reklamowych, Zamawiający przewiduje możliwość w ramach realizacji umowy, na podstawie odrębnych kosztorysów, zlecenia Wykonawcy przygotowywania innych materiałów BTL – np. materiałów promocyjno - reklamowych (gadżetów reklamowych), filmów reklamowych, ulotek, flag, kartek świątecznych, oznakowań samochodów, kalendarzy trójdzielnych, kalendarzy książkowych, zakupu zdjęć z banku, oznakowań budynków, itp.

**1. Teczki firmowe**

Przygotowanie projektu graficznego, skład i wydruk teczek firmowych

Założenia – projekt graficzny zgodny z Corporate Image Zamawiającego, parametry: wielkość teczki 22,2x31,6 cm po złożeniu, druk offsetowy, kolor 4+0, Karton Arktika 300g, sztancowanie, folia matowa na zewnętrznej stronie teczki, kolor teczki biały lub granatowy.

Zakres prac – projekt graficzny zgodny z Corporate Image Zamawiającego przygotowanie do druku, wydruk, zgodnie z parametrami powyżej, dostarczenie teczek firmowych do Zamawiającego.

Przekazanie autorskich praw majątkowych do projektu na wszystkich polach eksploatacji bez żadnych ograniczeń terytorialnych i czasowych.

## 2. Foldery reklamowe

Przygotowanie projektu graficznego, skład i wydruk folderu reklamowego

Założenia – projekt na własnym pomysłu wykonawcy, z zachowaniem wytycznych Corporate Image Zamawiającego, parametry: część nakładu – z jedną ze stron inną, format A4, ok. 52 stron A4, razem z okładką ok. 56 stron, układ pionowy, druk na papierze kredowym o gramaturze 170g, okładka – papier kredowy o gramaturze 250g, okładka pokryta folią matową i lakierowana wybiórczo lakierem UV, druk offsetowy, kolor 4+4, dwustronny, wszystko zszywane w całość. Dodatkowo folder zawierał będzie 1 kartkę A4 – formularz zamówienia, drukowaną jednostronnie w 1 kolorze z papieru offsetowego o gramaturze 80g, z perforacją wzdłuż dłuższego boku, kartka ta będzie zszyta z pozostałymi kartkami folderu (zszywkami użytymi do oprawy folderu).

Zakres prac – własna kreacja, pomysł graficzny, dostarczenie zdjęć przez Zamawiającego, praca z tekstem (redakcja, korekta, prace edytorskie), oprawa graficzna: dobór wyróżników, grafik, DTP, przygotowanie do druku, wydruk, zgodnie z parametrami powyżej, przekazanie Zamawiającemu plików pdf do publikacji w Internecie, dostarczenie folderu reklamowego do Zamawiającego.

Przekazanie autorskich praw majątkowych do projektu na wszystkich polach eksploatacji bez żadnych ograniczeń terytorialnych i czasowych.

## 3. Wykonanie profesjonalnych zdjęć

Przygotowanie i wykonanie sesji zdjęciowej zrealizowanych przez Zamawiającego prac, zgodnie z listą lokalizacji przekazaną przez Zamawiającego, w plenerze, na terenie Polski.

Założenia – zdjęcia nocne, w tym w okresie świąteczno – noworocznym.

Postprodukcja – przygotowanie zdjęć po obróbce, przekazanie Zamawiającemu zdjęć w postaci plików formatu JPG i TIFF.

Przekazanie autorskich praw majątkowych do zdjęć na wszystkich polach eksploatacji bez żadnych ograniczeń terytorialnych i czasowych.

## 4. Zaproszenia

Przygotowanie projektu graficznego, skład i wydruk zaproszeń

Założenia – projekt graficzny zgodny z Corporate Image Zamawiającego, parametry: wielkość zaproszenia 42x10 cm ( po złożeniu 21X10 cm), druk offset, kolor 4+0, papier offset 250g, folia mat 1+0, Big 1x.

Zakres prac – projekt graficzny zgodny z Corporate Image Zamawiającego przygotowanie do druku, wydruk, zgodnie z parametrami powyżej, dostarczenie zaproszeń do Zamawiającego.

Przekazanie autorskich praw majątkowych do projektu na wszystkich polach eksploatacji bez żadnych ograniczeń terytorialnych i czasowych.

## 5. Wizytówki

Przygotowanie projektu graficznego, skład i wydruk wizytówek

Założenia – projekt graficzny zgodny z Corporate Image Zamawiającego, parametry: kolor 2+4, papier Olin smooth absolute 350g, white, wymiary 85x50mm, folia matowa 1+1, pakowane indywidualnie w kartoniki papierowe po 100 szt.

Zakres prac – projekt graficzny zgodny z Corporate Image Zamawiającego przygotowanie do druku, wydruk, zgodnie z parametrami powyżej, dostarczenie wizytówek do Zamawiającego.

Przekazanie autorskich praw majątkowych do projektu na wszystkich polach eksploatacji bez żadnych ograniczeń terytorialnych i czasowych.

## 6. Banery

Przygotowanie projektu graficznego, skład i wydruk banerów reklamowych

Założenia - projekt graficzny zgodny z Corporate Image Zamawiającego, parametry: baner laminowany jednostronny (frontlite), wymiary 3mx1m, gramatura ok 510g/mkw, druk 4+0, wykończenie wydruku: zgrzew i oczka co 50cm - umożliwiające szybki montaż na ścianach, słupach i innego rodzaju powierzchniach.

Zakres prac – projekt graficzny zgodny z Corporate Image Zamawiającego przygotowanie do druku, wydruk, zgodnie z parametrami powyżej, dostarczenie banerów reklamowych do Zamawiającego.

Przekazanie autorskich praw majątkowych do projektu na wszystkich polach eksploatacji bez żadnych ograniczeń terytorialnych i czasowych.

## 7. Roll-upy

Przygotowanie projektu graficznego, skład i wydruk roll-upów reklamowych

Założenia - projekt graficzny zgodny z Corporate Image Zamawiającego, parametry: roll-up jednostronny (frontlite), materiał typu ferrari lub o podobnych właściwościach, wymiary 85cmx210cm, druk 4+0, w kasecie aluminiowej z listwami zatrzaskowymi umożliwiającymi łatwą wymianę ekranu, pakowane w pokrowce.

Zakres prac – projekt graficzny zgodny z Corporate Image Zamawiającego przygotowanie do druku, wydruk i skład zgodnie z parametrami powyżej, dostarczenie roll-upów reklamowych do Zamawiającego.

Przekazanie autorskich praw majątkowych do projektu na wszystkich polach eksploatacji bez żadnych ograniczeń terytorialnych i czasowych.

## 8. Materiały promocyjno – reklamowe (gadżety reklamowe)

Zakres prac – koncepcja, własna kreacja, pomysł, konfekcja i znakowanie materiałów promocyjnych w uzgodnieniu z Zamawiającym, dostarczenie materiałów reklamowych do Zamawiającego.

Przekazanie autorskich praw majątkowych do wszelkich rezultatów prac na wszystkich polach eksploatacji bez żadnych ograniczeń terytorialnych i czasowych.

Założenia – przygotowywanie materiałów zgodnie z listą poniżej. Zdjęcia mają charakter poglądowy. Zamawiający zastrzega, iż cena jednostkowa zdefiniowanego w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia pojedynczego asortymentu, nie może przekraczać 200,00 zł brutto.

### a) Portfel damski typu premium

Specyfikacja: wykonany z wysokiej jakości naturalnej skóry, posiada kieszeń na banknoty, kieszeń na monety, miejsca na karty kredytowe, jedna kieszeń z siatki

Kolor: czerwony lub czarny z elementami srebrnego lub złotego przy zamknięciu

Wymiary: ok. 100 x 110mm (po złożeniu)

Materiał: skóra naturalna

Opakowanie produktu: opakowanie producenta, na zewnątrz opakowania nadruk logotypu w jednym kolorze



## b) Krawat męski typu premium

Specyfikacja: wykonany w 100% z jedwabiu, oznaczony 100% jedwab, wąski krój

Kolor: zgodnie z wytycznymi Zamawiającego

Wymiary: szerokość: ok. 60 mm

Materiał: 100% jedwab

Opakowanie produktu: kartonowe pudełko z twardej tektury, eleganckie, kolor granatowy (CI), na zewnątrz pudełka nadruk logotypu, w kolorze srebrnym, otwierane od góry, w środku wyłóczka wykonana z tej samej twardej tektury, dopasowana do kształtu produktu, w kolorze granatowym



## c) Power bank przynajmniej 20000mAh typu premium

Specyfikacja: wyposażony w dwa ładujące porty USB; pierwszy port z prądem ładowania 5V 2.1A oraz drugi z prądem ładowania 1.5A., wbudowane diody LED informujące o stanie naładowania, przewód USB – Micro USB, instrukcja obsługi

Pojemność: przynajmniej 20000mAh

Kolor: zgodnie z wytycznymi Zamawiającego

Opakowanie produktu: opakowanie producenta, na zewnątrz opakowania nadruk logotypu w jednym kolorze



## d) Długopis typu premium

Specyfikacja: korpus wykonany z czarnego lśniącego lub matowego plastiku wysokiej jakości, klips, końcówka i elementy metalowe, chromowane, błyszczące, mechanizm przekręcany, z wkładem w kolorze niebieskim

Kolor: korpus plastikowy czarny, elementy metalowe chromowane, błyszczące, kolor wkładu niebieski/granatowy

Wymiary: ok. 140 x 14 mm

Materiał: plastik, stal

Opakowanie produktu: opakowanie producenta, na zewnątrz opakowania nadruk logotypu w jednym kolorze



## e) Portfel męski typu premium

Specyfikacja: wykonany z wysokiej jakości skóry naturalnej, w kolorze czarnym, posiada przynajmniej 2 przegrody na banknoty, zamykaną na klips kieszeń na monety, przynajmniej 8 kieszonek na karty kredytowe, przynajmniej 5 większych kieszonek w tym przynajmniej 2 przeźroczyste, kieszeń zamykana na suwak

Kolor: czarny

Wymiary: ok. 100 x 135mm

Materiał: skóra naturalna

Opakowanie produktu: opakowanie producenta, na zewnątrz opakowania nadruk logotypu w jednym kolorze



## f) Pasek męski typu premium

Specyfikacja: elegancki pasek męski, wykonany ze skóry naturalnej, klamra wykonana z metalu, posiada funkcję indywidualnego dopasowania długości poprzez możliwość skrócenia przy klamrze

Kolor: czarny (pasek), srebrny (klamra)

Wymiary: ok. 1400 x 25 mm - długość paska liczona od początku klamry do końca paska

Materiał: skóra naturalna, metal

Opakowanie produktu: opakowanie producenta, na zewnątrz opakowania nadruk logotypu w jednym kolorze



## g) Długopis metalowy

Specyfikacja: długopis metalowy

Rozmiar: średnica ok. 9 mm wysokość ok. 136 mm

Kolor: biały lub czarny lub grafitowy lub srebrny, elementy srebrne, wkład koloru niebieskiego

Materiał: aluminium

Znakowanie: tampodruk, 1 kolor

Opakowanie produktu: opakowanie zbiorcze



h) Torba granatowa eco, 250x320 x110 mm

Specyfikacja: torba papierowa eco, uchwyt skręcany sznurek papierowy, dno klockowe

Rozmiar: ok. 250x320 x110 mm

Kolor: kolor torby granatowy, zbliżony do koloru z CI

Materiał: papier eco, 100g, wzór prążek

Znakowanie: logotyp, 1 kolor, zamieszczone w prawym dolnym rogu torby

Opakowanie produktu: opakowanie zbiorcze



i) Torba granatowa eco, 310x410 x120 mm

Specyfikacja: torba papierowa eco, uchwyt skręcany sznurek papierowy, dno klockowe

Rozmiar: ok. 310x410 x120 mm

Kolor: kolor torby granatowy, zbliżony do koloru z CI

Materiał: papier eco, 100g, wzór prążek

Znakowanie: logotyp, 1 kolor, zamieszczone w prawym dolnym rogu torby

Opakowanie produktu: opakowanie zbiorcze



j) Latarka kieszonkowa 14 LED

Specyfikacja: latarka kieszonkowa 14 LED w pudełku w komplecie z 3 bateriami AA

Rozmiar: ok. 125x34 mm

Kolor: czarny lub srebrny

Materiał: aluminium

Znakowanie: grawer laserowy



Opakowanie produktu: opakowanie producenta z nadrukowanym logotypem w jednym kolorze



k) Smycz reklamowa

Specyfikacja: smycz reklamowa na poliestrowej tasiemce z metalowym karabińczykiem i plastikowym klipem (łącznikiem) oraz przywieszką do telefonu,

Kolor: biały lub granatowy

Wymiary: szerokość ok. 20 mm, długość całkowita (włącznie z przywieszką do telefonu) ok. 550 mm

Materiał: polyester, metal, plastik

Znakowanie: wydruk sublimacyjny, 1 kolor, na obu stronach taśmy

Opakowanie produktu: opakowanie zbiorcze



l) Brelok 2w1 z żetonem do wózka

Specyfikacja: brelok 2w1 z żetonem do wózka

Kolor: srebrny

Wymiary: ok. 44x31x6mm, wymiary breloka nie obejmują kółeczka

Materiał: metal

Znakowanie: grawerowanie jednostronnie (brelok), grawerowanie dwustronne (żeton)

Opakowanie produktu: opakowanie producenta



m) Długopis świecący na granatowo

Specyfikacja: długopis świecący na granatowo, z klipsem, korpus: matowy metal i przezroczysty bezbarwny plastik, klips matowy metal w tym samym kolorze co korpus, mechanizm wciskany z plastikowym zabezpieczeniem - zdejmowana nakładka uniemożliwiająca włączenie długopisu

Kolor: kolory korpusu: matowy metal i przezroczysty bezbarwny plastik, wkład piszący w kolorze niebieskim

Rozmiar: ok. 15 x 147 mm

Materiał: plastik, metal, dioda LED

Znakowanie: tampodruk, 1 kolor

Opakowanie produktu: opakowanie zbiorcze



n) Długopis z lampką LED

Specyfikacja: długopis z lampką LED o białej barwie światła, z klipsem, korpus biały plastikowy, przyciski wysuwający i chowający wkład długopisu oraz włączający i wyłączający lampkę LED wykonane z ryflowanego plastiku w kolorze matowy metal, klips plastikowy w tym samym kolorze co korpus, mechanizm włączający lampkę LED przesuwany, umieszczony w górnej części korpusu

Kolor: kolory korpusu: biały i matowy metal, wkład piszący w kolorze niebieskim

Rozmiar: ok. 15 x 127 mm

Materiał: plastik, metal, dioda LED

Znakowanie: tampodruk, 1 kolor

Opakowanie produktu: opakowanie producenta



**ROZDZIAŁ III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

- 1) ZAŁĄCZNIK NR 1 - FORMULARZ OFERTY
- 2) ZAŁĄCZNIK NR 1A – FORMULARZ CENOWY
- 3) ZAŁĄCZNIK NR 2 - OŚWIADCZENIE WSTĘPNE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU\_ORAZ SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
- 4) ZAŁĄCZNIK NR 3 - UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ – WZÓR
- 5) ZAŁĄCZNIK NR 4- OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI.
- 6) ZAŁĄCZNIK NR 5 – INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH
- 7) ZAŁĄCZNIK NR 6 - WYKAZ DOSTAW - NA WARUNEK UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
- 8) ZAŁĄCZNIK NR 7 – WYKAZ DOSTAW - NA KRYTERIUM OCENY OFERT
- 9) ZAŁĄCZNIK NR 8 - OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ
- 10) ZAŁĄCZNIK NR 9 – PROJEKT UMOWY RAMOWEJ

**ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ OFERTY**
 (nazwa Wykonawcy)
**Oferta w postępowaniu**

Ja, niżej podpisany (My niżej podpisani):

 działając w imieniu i na rzecz:

 Składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest:

**Świadczenie kompleksowej obsługi ENEA Oświetlenie sp. z o.o. w zakresie BTL – koncepcji i przygotowania materiałów promocyjnych i reklamowych**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w sposób i na warunkach określonych w Warunkach Zamówienia, zgodnie z Opiskiem Przedmiotu Zamówienia (Rozdział II Warunków Zamówienia), i na zasadach określonych w umowie za cenę (PLN) :

**ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY**

CENA NETTO: .....

CENA NETTO SŁOWNIE: .....

Obliczona zgodnie z załączonym i podpisanym Formularzem cenowym stanowiącym Załącznik nr 1a do Formularza oferty.

2. Wykonamy przedmiot zamówienia zgodnie z terminami wskazanymi w rozdz. I pkt 4 WZ.
3. Oświadczam(y), że:
- a) jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres **90 dni** od upływu terminu składania ofert,
- a) zamówienie wykonam(y):
- samodzielnie  z udziałem podwykonawców

Części zamówienia, które zostaną zrealizowane przy udziale podwykonawców:

Lp.	Nazwa podwykonawcy	Części zamówienia
1.		
2.		

Jednocześnie oświadczam(y), iż za działania i zaniechania wyżej wymienionych podwykonawców ponoszę(simy) pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego jak za swoje własne.

- c) otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania Oferty,
- d) wyrażamy zgodę na wprowadzenie skanu naszej oferty do Platformy Zakupowej Zamawiającego,
- e) akceptuję(emy) treść Warunków Zamówienia i w razie wybrania mojej (naszej) Oferty zobowiązuję(emy) się do podpisania Umowy Ramowej, zgodnej z projektem stanowiącym **Załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia**,
- f) wszelkie informacje zawarte w formularzu oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,
- g) nie posiadam (my) powiązań z Zamawiającym, które prowadzą lub mogłyby prowadzić do braku niezależności lub konfliktu interesów w związku z realizacją przez reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot

przedmiotu zamówienia,

- h) zapoznałem(liśmy) się z postanowieniami kodeksu postępowania dla dostawców i partnerów biznesowych Grupy ENEA dostępnymi pod adresem <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/compliance/kodeks-kontrahentow> oraz zobowiązuję(emy) się do ich przestrzegania,
- i) w terminie 3 dni od zawarcia umowy, przekazemy Koordynatorowi umowy kod(y) PKWiU, który(e) dotyczą przedmiotu umowy i będą następnie wskazywane na wystawionej przez nas fakturze VAT,
- j) jesteśmy podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udziały [dodatkowa informacja do celów statystycznych]:  
 tak /  nie
- k) osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień Zamawiającemu w imieniu Wykonawcy jest:  
 Pan(i) ....., tel.: ..... e-mail: .....
- l) informacje o aukcji elektronicznej należy przesłać na adres e-mail: .....
- m) Dane osobowe osób reprezentujących, pracowników Zamawiającego, które zostały przekazane Wykonawcy w ramach niniejszego postępowania, przetwarzane będą zgodnie z klauzulą informacyjną, której treść:  
 dostępna jest na stronach internetowych Wykonawcy - link do klauzuli; <http://www. ....> (**uzupełnić - jeśli dotyczy**)  
 przekazana została jako załącznik do Oferty.

4. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej podajemy dane, niezbędne do zawarcia Umowy:

[należy uzupełnić, o ile dane są znane na etapie składania oferty]

- a) W moim(naszym) imieniu umowę zawrze Pan(i)..... Pełniący(a) funkcję.....
- b) W celu realizacji przedmiotu Umowy, wyznaczam(y) osobę odpowiedzialną za prawidłową realizację Umowy – Koordynatorów Umowy:  
 Imię i nazwisko:  
 e-mail – .....  
 nr tel. ....

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)  
Wykonawcy



**ZAŁĄCZNIK NR 2 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (SKŁADANE WRAZ Z OFERTA)**

(nazwa Wykonawcy)
-------------------

**Świadczenie kompleksowej obsługi ENEA Oświetlenie sp. z o.o. w zakresie BTL – koncepcji i przygotowania materiałów promocyjnych i reklamowych**

<b>I. Informacja dotycząca podstaw wykluczenia z postępowania:</b>	
1. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert uniemożliwił lub odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego Oferty przez Zamawiającego lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
2. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert, nie wykonał przedmiotu Zamówienia na rzecz Zamawiającego lub wykonał go nienależycie, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził przedmiotu Zamówienia do stanu zgodności z Umową lub nie naprawił powstałej w ten sposób szkody, , chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
3. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert doprowadził do wypowiedzenia albo odstąpienia od Umowy w sprawie Zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
4. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert dopuścił się poważnych naruszeń Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA albo dopuścił się innych naruszeń postanowień Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził do ich usunięcia;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
5. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert w sposób inny niż wskazany w pkt.1-4 wyrządził Zamawiającemu szkodę w związku z realizacją Zamówienia, której to szkody nie naprawił w ramach podjętych działań naprawczych	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
6. Wykonawca został wpisany do Rejestru Wykonawców Wykluczonych zgodnie z „Zasadami dokonywania oceny Wykonawców w Obszarze Zakupowym Zakupy Ogólne w Grupie ENEA”	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
7. Otwarto likwidację Wykonawcy, ogłoszono jego upadłość, jego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, jego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
8. Wykonawca doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie Postępowania o udzielenie tego Zamówienia, a spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w tym Postępowaniu;	

	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
Jeżeli „tak” Wykonawca ma możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie Postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji	...
9. Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne Oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te Oferty niezależnie od siebie;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
10. Wykonawca naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania Ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
11. Wykonawca złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
12. Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
13. Wykonawca został wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 <sup>7</sup> lub rozporządzeniu 269/2014 <sup>8</sup> albo na Liście Sankcyjnej <sup>9</sup> jako podmiot podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
14. Beneficjentem rzeczywistym <sup>10</sup> Wykonawcy jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 lub rozporządzeniu 269/2014 albo na Liście Sankcyjnej jako podmiot podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
15. Jednostką dominującą <sup>11</sup> Wykonawcy jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 lub rozporządzeniu 269/2014 albo na Liście Sankcyjnej jako podmiot podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
16. Wykonawca na podstawie ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, jest zobowiązany do zgłaszania informacji o beneficjentach rzeczywistych do Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
Jeżeli „nie” Wykonawca wskazuje podstawę prawną braku ww. obowiązku .....	

<sup>7</sup> rozporządzenie Rady (WE) 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy,

<sup>8</sup> rozporządzenie Rady (UE) 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających,

<sup>9</sup> **Lista Sankcyjna** - lista osób i podmiotów, na które zostały nałożone sankcje w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę. Lista wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego w szczególności z ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

<sup>10</sup> w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,

<sup>11</sup> w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.



17. Wykonawca w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości jest jednostką zależną, nad którą kontrolę sprawuje jednostka dominująca ..... (wskazać jednostkę dominującą jeżeli istnieje)	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
<b>II. Informacja dotycząca warunków udziału w postępowaniu</b>	
<b>1. Wykonawca spełnia określone w WZ warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej i posiada wymagane zgodnie z WZ dokumenty::</b>	
a. wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania Ofert, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
b. dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
<b>2. Wykonawca spełnia określone w WZ warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia i posiada wymagane zgodnie z WZ dokumenty:</b>	
a. posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującej - co najmniej - działalność związaną z przedmiotem Zamówienia w wysokości proporcjonalnej do przedmiotu Zamówienia określonej w pkt 5.1. lit. b) WZ - dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony w powyższym zakresie	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
<b>III. Informacja na temat podwykonawstwa</b>	
1. Wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
2. Wskazanie podwykonawcy	

**Oświadczenie:**

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach I-III są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)  
Wykonawcy





**ZAŁĄCZNIK NR 5 – INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH (SKŁADANE WRAZ Z OFERTA)**

--

(nazwa Wykonawcy)

**Świadczenie kompleksowej obsługi ENEA Oświetlenie sp. z o.o. w zakresie BTL – koncepcji i przygotowania materiałów promocyjnych i reklamowych**

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest ENEA Oświetlenie Sp. z o.o. z siedzibą w Szczecinie, ul. Ku Słońcu 34, , NIP 8521962912, REGON 811084325 (dalej: **Administrator**).  
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: [eosw.iod@enea.pl](mailto:eosw.iod@enea.pl)
2. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu uczestniczenia w postępowaniu o sygn. **1900/GW00/BO/KZ/2022/0000066603** oraz po jego zakończeniu w celu realizacji usługi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: **RODO**).
3. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu oraz realizacji usługi.
4. Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom z grupy kapitałowej ENEA.  
Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, serwisowe.  
Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu wyboru wykonawcy w postępowaniu o sygn. **1900/GW00/BO/KZ/2022/0000066603**. Po zakończeniu postępowania przez czas trwania umowy oraz czas niezbędny do dochodzenia ewentualnych roszczeń, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Posiada Pan/Pani prawo żądania:
  - a) dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
  - b) ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
  - c) ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
  - d) ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
  - e) przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
  - f) prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO,
7. Realizacja praw, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań przesłane na Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: [eosw.iod@enea.pl](mailto:eosw.iod@enea.pl)
8. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Potwierdzam zapoznanie się zamieszczoną powyżej informacją Enei Centrum, dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

Oświadczam, że dopełniłem obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)  
Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 6 – WYKAZ DOSTAW PODOBNYCH (SKŁADANY NA WEZWANIE PRZEZ WYKONAWCĘ, KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA)**

(nazwa Wykonawcy)
-------------------

**Świadczenie kompleksowej obsługi ENEA Oświetlenie sp. z o.o. w zakresie BTL – koncepcji i przygotowania materiałów promocyjnych i reklamowych**

Lp.	Nazwa podmiotu, dla którego wykonywano dostawę	Zakres dostawy	Wartość dostawy netto (PLN)	Termin realizacji dostawy (dd.mm.rrrr. – dd.mm.rrrr.)	Potwierdzenie należytego wykonania dostawy (nazwa i oznaczenie dokumentu)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
Razem			0,00 zł. netto		

Załącznikiem do niniejszego formularza winny być dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw przez Wykonawcę.

**DOKUMENTY TE POWINNY BYĆ SPORZĄDZONE I OZNACZONE W TAKI SPOSÓB, ABY NIE BYŁO WĄTPLIWOŚCI, KTÓRYCH DOSTAW WYKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DOTYCZA. Przykład: „Referencje do dostawy nr 1”**

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)  
Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 7 – WYKAZ DOSTAW PODOBNYCH (SKŁADANY RAZEM Z OFERTA) – ZGODNIE Z KRYTERIUM OCENY OFERT OKREŚLONYM W ROZDZ. I PKT 13.4 WZ**

(nazwa Wykonawcy)
-------------------

**Świadczenie kompleksowej obsługi ENEA Oświetlenie sp. z o.o. w zakresie BTL – koncepcji i przygotowania materiałów promocyjnych i reklamowych**

Lp.	Nazwa podmiotu, dla którego wykonywano dostawę	Numer pozycji z Formularza cenowego (Załącznik 1A do WZ)	Nazwa materiału promocyjno – reklamowego z Formularza cenowego (Załącznik 1A do WZ)	Termin realizacji dostawy (dd.mm.rrrr. – dd.mm.rrrr.)	Potwierdzenie należytego wykonania dostawy (nazwa i oznaczenie dokumentu)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

Załącznikiem do niniejszego formularza winny być dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw przez Wykonawcę. Dokumenty te muszą jednoznacznie wskazywać dostawę materiału promocyjno – reklamowego z Formularza cenowego (Załącznik nr 1A do WZ)

**DOKUMENTY TE POWINNY BYĆ SPORZĄDZONE I OZNACZONE W TAKI SPOSÓB, ABY NIE BYŁO WĄTPLIWOŚCI, KTÓRYCH DOSTAW WYKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DOTYCZĄ. Przykład: „Referencje do dostawy nr 1”**

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)  
Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 8 – OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ (SKŁADANE NA WEZWANIE PRZEZ WYKONAWCĘ KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA)**

(nazwa Wykonawcy)
-------------------

**Świadczenie kompleksowej obsługi ENEA Oświetlenie sp. z o.o. w zakresie BTL – koncepcji i przygotowania materiałów promocyjnych i reklamowych**

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/adres Wykonawcy)

.....

.....

1. \*\*oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów z wymienionymi poniżej Podmiotami:

lp	Nazwa podmiotu	Adres
1		
2		

miejscowość i data	Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

2. \* oświadczam, że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

miejscowość i data	Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

**\* niepotrzebne skreślić****\*\*wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej**

**ZAŁĄCZNIK NR 9 – PROJEKT UMOWY RAMOWEJ****UMOWA RAMOWA**

nr .....

**na świadczenie kompleksowej obsługi ENEA Oświetlenie sp. z o.o.  
w zakresie BTL – koncepcji i przygotowywania materiałów promocyjnych i reklamowych**

zawarta w Szczecinie w dniu ..... 2022r. pomiędzy:

ENEA Oświetlenie spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Szczecinie (71-080), przy ul. Ku Słońcu 34, wpisaną do rejestru przedsiębiorców pod numerem KRS 0000067552, której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy Szczecin – Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, posiadającą NIP 852-19-62-912 oraz kapitał zakładowy w wysokości 182 127 000,00 zł.

reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....  
.....  
.....  
.....

reprezentowaną/ym przez:

1. ....
2. ....

zwaną/ym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub każda z nich indywidualnie „Stroną”

**§ 1****Przedmiot Umowy**

1. Na mocy niniejszej Umowy ramowej (dalej: „**Umowa**”) Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na zasadach określonych w Umowie usługi (dalej: „**Usługi**”) w zakresie kompleksowej obsługi ENEA Oświetlenie sp. z o.o. w zakresie BTL – koncepcji i przygotowywania materiałów promocyjnych i reklamowych (dalej: „**Materiały**”), zgodnie z Warunkami Zamówienia z dnia: ..... (Załącznik nr 1), Cennikiem (Załącznik nr 2), ofertą Wykonawcy z dnia ..... roku



(Załącznik nr 3) oraz protokołem z negocjacji / formularzem oferty po aukcji elektronicznej z dnia ..... roku (Załącznik nr 4).

2. Umowa ma charakter cywilnoprawnej umowy ramowej, tj. umowy, mocą której Strony zobowiązują się do stosowania określonych w niej zasad udzielania Zleceń (dalej: „Zlecenia”), które będą konkretyzowały zobowiązania oraz świadczenia Stron. Poszczególne Zlecenia będą realizowane zgodnie z § 2 Umowy.
3. Zamawiający nie jest zobowiązany do udzielania Zleceń Wykonawcy. Wykonawca nie ma i nie będzie miał z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego, co Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje.

## § 2

### Zasady wykonywania Umowy

1. Wykonawca będzie przygotowywać realizację Zleceń na podstawie zapytań (dalej: „Zapytania”) Zamawiającego, obejmujących informacje oraz dane niezbędne do przygotowania przez Wykonawcę harmonogramu i kosztorysu świadczonych Usług.
2. Zapytania będą składane i procedowane przez Koordynatora Umowy lub osobę przez niego wyznaczoną.
3. Ustalony zostaje następujący tryb działania:
  - a) Wykonawca, w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania Zapytania Zamawiającego - przedstawi harmonogram i kosztorys wykonania wskazanego Zlecenia, przy czym kosztorys będzie obejmował wynagrodzenie Wykonawcy;
  - b) Zamawiający jest uprawniony do wnoszenia uwag do kosztorysu, które Wykonawca uwzględni w terminie kolejnych 2 dni roboczych od dnia otrzymania uwag Zamawiającego.
4. Zamawiający akceptuje ustalenia poczynione w toku procedury wskazanej w ust. 3 poprzez udzielenie Wykonawcy Zlecenia.
5. Zamawiający przystąpi do realizacji poszczególnych Usług po otrzymaniu od Zamawiającego Zlecenia.
6. Koszty poszczególnych Materiałów zawarte są w Cenniku, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Umowy i obowiązuje przez cały okres trwania niniejszej Umowy. W przypadku, gdy Zlecenie będzie obejmowało Materiały, które nie są wyszczególnione w Cenniku, Wykonawca wyceni je odrębnie w ramach kosztorysów, o których mowa w ust. 3 powyżej.
7. W przypadku gdy usługi zewnętrzne okażą się niezbędne dla wykonania Usług, Wykonawca będzie ponosić odpowiedzialność za wybór, przekazanie instrukcji, nadzór i kontrolę nad działaniami takiego podmiotu zewnętrznego w celu odpowiedniego zabezpieczenia interesów Zamawiającego jak za własne działania.
8. Wykonawca zobowiązuje się z należytą starannością przeprowadzać weryfikację rzetelności i jakości podmiotów zewnętrznych oraz negocjować najkorzystniejsze ceny dostępne na rynku.
9. Zamawiający jest uprawniony do anulowania lub zawieszenia realizacji wszelkich Usług w dowolnym czasie w okresie obowiązywania Umowy. W takim przypadku, jeżeli Wykonawca udokumentuje, że poniósł zewnętrzne koszty realizacji ww. świadczeń, Zamawiający jest zobowiązany do pokrycia tychże kosztów zewnętrznych, chyba że anulowanie lub zawieszenie nastąpiło na skutek naruszenia niniejszej Umowy lub warunków Zlecenia przez Wykonawcę.
10. Odbiór Zlecenia/Materiałów od Wykonawcy przez Zamawiającego zostanie każdorazowo potwierdzony przez strony Umowy Protokołem odbioru sporządzonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
11. Strony są zobowiązane do wzajemnej współpracy w zakresie wykonywania Umowy oraz udzielania niezwłocznie wszelkich informacji potrzebnych do realizacji postanowień Umowy czy związanych ze świadczonymi Usługami.
12. Wykonawca będzie świadczyć Usługi w sposób profesjonalny, przy zachowaniu właściwej dbałości o interesy Zamawiającego, w tym ochronę jego dobrego wizerunku i pozycji rynkowej.

## § 3

### Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie materiałów i technologii, jakich należy użyć do wykonywania Usług objętych Umową, a przedmiot Umowy jest zgodny z wszelkimi dotyczącymi go normami i przepisami prawa.
2. Wykonawca będzie realizować Umowę dokładając należytej staranności z uwzględnieniem zawodowego charakteru jej działalności.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zgodność zrealizowanych Usług ze złożonym przez Zamawiającego Zleceniem.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, ustawy o przeciwdziałaniu nieuczciwym praktykom rynkowym, ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie podwykonawców tak jak za własne działanie lub zaniechanie. Wykonawca zobowiąże swoich pracowników, współpracowników i podwykonawców do wypełniania obowiązków określonych w niniejszej Umowie.
6. Przy realizacji Umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar (asortyment) fabrycznie nowy, wolny od wad, kompletny, spełniający wszystkie parametry techniczne określone w Warunkach Zamówienia oraz w ofercie Wykonawcy.
7. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia Umowy posiada aktualne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związane z przedmiotem Umowy, które obowiązywać będzie przez cały okres realizacji Umowy, z sumą ubezpieczenia w wysokości min. 200.000,00 zł. (słownie: dwieście tysięcy złotych). Zamawiający w każdym czasie obowiązywania Umowy może żądać od Wykonawcy przedstawienia polisy ubezpieczeniowej obejmującej przedmiot Umowy. Niedopełnienie przez Wykonawcę obowiązku przedstawienia polisy uprawnia Zamawiającego do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.

#### § 4

##### **Odpowiedzialność Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy**

1. Wykonawca ponosi pełną i nieograniczoną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.
2. W sytuacji, gdy po dokonaniu odbioru Zlecenia/Materiałów Zamawiający zawiadomi za pośrednictwem poczty elektronicznej Wykonawcę o przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę któregośkolwiek ze świadczeń objętych niniejszą Umową, Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia niezwłocznie szkody, jednak nie później niż w terminie 7 dni od daty jej zgłoszenia.
3. Niezależnie od uprawnień, o których mowa w ust. 2 powyżej, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia Wykonawcy następujących kar umownych:
  - a) za opóźnienie w realizacji Zlecenia - w wysokości 5% wartości brutto Zlecenia, którego realizacji dotyczy opóźnienie, za każdy dzień opóźnienia; jednak nie mniej niż 500 zł (słownie: pięćset złotych);
  - b) w przypadku realizacji Zlecenia niezgodnie ze Zleceniem, 10% wartości brutto Zlecenia;Zamawiający w każdym przypadku jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu, kary umownej w kwocie 50.000,00 zł. (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia tj.:
  - a) naruszenie obowiązków ochrony informacji dotyczących Zamawiającego udostępnionych Wykonawcy przez Zamawiającego ,
  - b) naruszenia ochrony danych osobowych dotyczących Zamawiającegoz zastrzeżeniem, iż w sytuacji, w której szkoda, którą poniósł Zamawiający, z tytułu przedmiotowego naruszenia przewyższa równowartość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający, może się domagać dodatkowego odszkodowania, na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
5. Za każdy przypadek stwierdzenia, że którykolwiek z Materiałów dostarczonych przez Wykonawcę na podstawie Umowy dotknięty jest wadą prawną, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 50 % (pięćdziesiąt procent) wartości brutto Zlecenia.
6. Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 20% (dwadzieścia procent) łącznej kwoty netto wartości Umowy określonej w § 5 ust. 1 Umowy w przypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego, w trybie § 10 ust. 3 albo § 3 ust. 7 Umowy. W sytuacji, w której szkoda, którą poniósł Zamawiający, z tytułu przedmiotowego naruszenia przewyższa równowartość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający, może się domagać dodatkowego odszkodowania, na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
7. Zamawiający występując z żądaniem zapłaty kary umownej wystawi na rzecz Wykonawcy notę księgową (obciążeniową) na kwotę należnych kar umownych.
8. Zamawiający uprawniony jest do potrącania z wynagrodzenia Wykonawcy wierzytelności z tytułu kar umownych.

**§ 5****Wysokość Wynagrodzenia Wykonawcy i zasady rozliczeń**

1. Maksymalne łączne wynagrodzenie należne Wykonawcy, z tytułu wszystkich świadczeń objętych niniejszą Umową, w całym okresie obowiązywania Umowy, nie może przekroczyć kwoty 442 000,00 PLN netto (słownie: czterysta czterdzieści dwa tysiące złotych).
2. Do powyższej kwoty zostanie doliczony podatek od towarów i usług VAT w wysokości określonej przepisami prawa.
3. Zamawiający nie zobowiązuje się wobec Wykonawcy do korzystania ze wszystkich świadczeń objętych Umową, ani nie deklaruje przewidywanej wartości świadczeń w okresie obowiązywania Umowy. W szczególności Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania maksymalnego łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej.
4. W zamian za wykonanie przez Wykonawcę Usług objętych przedmiotem Umowy Zamawiający, po zakończeniu realizacji zleconej Usługi, zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone w Zleceniu.
5. Podstawą do uwzględnienia danego Zlecenia w fakturze będzie informacja w przedmiocie odbioru jakościowo – ilościowego i podpisanie przez strony Protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 9 Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania faktur na adres: ENEA Oświetlenie sp. z o.o. Centrum Zarządzania Dokumentami, ul. Zacisze 28, 65-775 Zielona Góra lub adres e-mail: faktury.elektroniczne@enea.pl.
7. Za prawidłowo wystawioną fakturę Zamawiający uzna dokument, który obowiązkowo będzie zawierał poniższe informacje:
  - a) numer umowy,
  - b) numer/y zamówienia/ń SAP SRM
  - c) numer/y zamówienia/zlecenia/ń;
  - d) nazwę/y komórki zamawiającej,
  - e) numer/y MPK/imię i nazwisko zleceniodawcy
  - f) informacje nt. dokonanego odbioru zgodnie z § 2 ust. 9 Umowy.
8. Faktury wystawiane będą przez Wykonawcę po zrealizowaniu Zlecenia, w ciągu 7 dni od daty odbioru jakościowo – ilościowego, o którym mowa w § 2 ust. 9 Umowy.
9. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Płatności należności ujętych w fakturach będą realizowane przez Zamawiającego w formie przelewów na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania faktur drogą elektroniczną na adresy mailowe wskazane przez Zamawiającego w dowolnym formacie elektronicznym.
11. W przypadku gdy Zamawiający nie dokona zapłaty w terminie, o którym mowa w ust. 21 poniżej uprawnia to Wykonawcę do naliczenia odsetek ustawowych od zaległej kwoty za każdy dzień opóźnienia oraz wezwania Zamawiającego do niezwłocznego uregulowania należności.
12. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada następujący Numer Identyfikacji Podatkowej NIP 852-19-62-912.
13. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP .....
14. Należności na rzecz Wykonawcy z tytułu wykonywania Umowy będą powiększone o podatek VAT określony w przepisach obowiązujących na dzień wystawienia faktury VAT.
15. Wynagrodzenie ustalone każdorazowo w Zleceniu, ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego, co oznacza, że Wykonawcy nie przysługują żadne dodatkowe kwoty, w szczególności zwrot jakichkolwiek poniesionych przez niego kosztów związanych z zawarciem lub wykonaniem Umowy. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje także cenę materiałów koniecznych do wykonania Zlecenia oraz ewentualne koszty wynagrodzenia osób współuczestniczących w wykonaniu Umowy, podmiotów zewnętrznych (podwykonawców), a także koszty wynikające z treści refaktur oraz wszelkie inne koszty i wydatki ponoszone przez Wykonawcę w związku ze świadczeniem usług objętych Umową, jak koszty nabytych licencji i praw autorskich, koszty podróży, koszty usług kurierskich, koszty wewnętrznych prac produkcyjnych i administracyjnych, koszty kopii i wydruków, koszty wizualizacji, standardowe koszty łączności, itp.
16. Czas dojazdu przedstawiciela Wykonawcy do Zamawiającego nie jest traktowany jako wykonywanie Usług i nie będzie uwzględniony w wynagrodzeniu, o którym mowa w ust.1 powyżej.
17. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy, służący do rozliczenia Przedmiotu Umowy spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności (split payment), tzn. że do ww. rachunku

- bankowego jest przypisany rachunek VAT, a faktura będzie zawierać numery ww. rachunków oraz specjalne oznaczenie w postaci zapisu: „mechanizm podzielonej płatności”, a także, że faktura spełniać będzie inne warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie.
18. Zamawiający oświadcza, że płatności za wszystkie faktury realizuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (*split payment*).
  19. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (*split payment*).
  20. Płatności za faktury będą realizowane wyłącznie na numery rachunków rozliczeniowych, o których mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe, lub imiennych rachunków w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, której Wykonawca jest członkiem, otwartych w związku z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą – wskazanych w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i potwierdzonych przy wykorzystaniu STIR w rozumieniu art. 119zg pkt 6 Ordynacji podatkowej („Rachunek”).
  21. Płatność za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem na Rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Wykonawca oświadcza, że Rachunek wskazany na fakturze został wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez Wykonawcę do naczelnika właściwego urzędu skarbowego i znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT”, o której mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
  22. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że Rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT” lub rachunek wskazany przez Wykonawcę nie spełnia wymogów określonych w ust. 20 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie umieszczony na przedmiotowej liście oraz będzie spełniał warunki określone w ust. 21. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie w płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności wskazanego w ust. 21 do 7-go dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi, o których mowa w zdaniu poprzednim.
  23. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 17, 21, okażą się niezgodne z prawdą. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone z tego tytułu na Zamawiającego przez organy administracji skarbowej oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego, wynikającą w szczególności, ale nie wyłącznie, z zakwestionowania przez organy administracji skarbowej prawidłowości odliczeń podatku VAT na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur dokumentujących realizację Przedmiotu Umowy, jak również braku możliwości zaliczenia przez Zamawiającego wydatków poniesionych z realizacją Przedmiotu Umowy w koszty uzyskania przychodu.
  24. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

## § 6

### Prawa własności intelektualnej

1. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego wszelkie prawa do korzystania, rozpowszechniania i rozporządzania, w tym w szczególności majątkowe prawa autorskie i prawa pokrewne, bez żadnych ograniczeń czasowych, terytorialnych i przedmiotowych do wszelkich rezultatów prac powstałych w wyniku świadczenia Usług (dalej „**Rezultaty Prac**”), w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 Umowy – o ile te prawa będą przysługiwały Wykonawcy. W pozostałych przypadkach Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu (w pełnym możliwym – z uwagi na przysługiwanie ich Wykonawcy – zakresie) stosownych licencji lub sublicencji na korzystanie z majątkowych praw autorskich i praw pokrewnych ze stosownymi (obowiązującymi Wykonawcę) ograniczeniami czasowymi, terytorialnymi i przedmiotowymi do Rezultatów Prac.
2. Wykonawca zobowiązuje się także do udzielenia Zamawiającemu w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 Umowy, prawa do dokonywania wszelkich zmian i przeróbek i rozwoju Rezultatów Prac, w tym również do wykorzystania ich w części lub całości, również łączenie z innymi utworami (zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego) oraz ich rozpowszechniania i rozporządzania. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do zezwalania osobom trzecim na wykonywanie zależnych praw autorskich – o ile te uprawnienia będą przysługiwały Wykonawcy – oraz do rozporządzania i korzystania z powstałych tłumaczeń i opracowań.

3. Wykonawca zobowiązuje się nie wykonywać autorskich praw osobistych do Rezultatów Prac, o ile będzie to możliwe z uwagi na zakres umów zawartych z twórcami danych Rezultatów Prac, przy czym Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że negocjując z twórcami te umowy dołoży należytej staranności by uzyskać takie zobowiązanie od twórców. Tym samym – o ile będzie to możliwe – Wykonawca zobowiązuje się, że ani Wykonawca ani twórca nie będą wykonywać następujących praw wobec Rezultatów Prac:
  - a) prawa do autorstwa Rezultatów Prac,
  - b) prawa do decydowania o oznaczaniu Rezultatów Prac swoim nazwiskiem lub pseudonimem albo udostępniania ich anonimowo,
  - c) prawa do nienaruszalności treści i formy Rezultatów Prac,
  - d) prawa do decydowania o pierwszym udostępnieniu Rezultatów Prac nieograniczonej liczbie osób,
  - e) prawa do nadzoru autorskiego przed rozpowszechnieniem Rezultatów Prac, oraz w trakcie korzystania z nich.
4. Każdoczesny zakres zobowiązania do niewykonywania autorskich praw osobistych, o ile nie będzie w całości obejmował ust. a) –e), będzie określany przez Strony w Zleceniu, lub innym odrębnym porozumieniu.
5. Wykonawca zobowiązuje się dążyć do tego, by z uwagi na zakres umów z twórcami i podmiotami zewnętrznymi, o ile będzie możliwe przeniesienie autorskich praw majątkowych, obejmowało co najmniej następujące pola eksploatacji:
  - a) digitalizacja, wpisanie do pamięci komputera, utrwalenie, zwielokrotnienie za pomocą druku, technik reprograficznych, filmu, nagrania magnetofonowego, zapisu magnetycznego, nośnika elektronicznego, nośnika cyfrowego oraz innych podobnych technik,
  - b) inkorporowanie w całości lub części do utworu multimedialnego lub utworu zbiorowego,
  - c) wykorzystanie w całości lub części dla celów wewnętrznych Zamawiającego jako:
    - elementu materiałów edukacyjnych lub szkoleniowych, regulaminów i procedur wewnętrznych,
    - części materiałów informacyjnych, edukacyjnych lub szkoleniowych umieszczanych w sieciach typu Intranet,
  - d) przechowywanie w pamięciach komputerów na dyskach twardych lub przenośnych,
  - e) sprzedaż, najem, dzierżawę, wniesienie jako aport oraz każde odpłatne i nieodpłatne oddanie do użytkowania lub używania i pobierania pożytków z egzemplarzy Rezultatów Prac,
  - f) dokonywanie opracowań,
  - g) w zakresie utrwalania i zwielokrotnienia Rezultatów Prac - zwielokrotnienie i utrwalenie techniką drukarską reprograficzną zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
  - h) w zakresie rozpowszechniania w sposób inny niż określony w punktach powyżej – publiczne wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, a także publiczne udostępnienie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
  - i) swobodne używanie i korzystanie z Rezultatów Prac oraz ich pojedynczych elementów,
  - j) wykorzystanie w materiałach poligraficznych,
  - k) wykorzystanie w kampaniach informacyjnych i reklamowych w mediach, w szczególności
  - l) w radiu, TV, Internecie, prasie,
  - m) wykorzystanie, na polach eksploatacji podanych w powyższych podpunktach, dla celów reklamy, promocji, oznaczenia lub identyfikacji, produktów, marek i znaków handlowych;
  - n) rejestracja w Urzędzie Patentowym w charakterze znaku towarowego i wzoru użytkowego lub innego prawa chronionego.
6. W przypadku stworzenia Rezultatów Prac przez podmioty trzecie Wykonawca zobowiązuje się nabyć i przenieść na Zamawiającego prawa do Rezultatów Prac, o których mowa powyżej w zakresie i na warunkach określonych powyżej, o ile w Zleceniu nie postanowiono inaczej, w każdym jednakże przypadku w zakresie wystarczającym do zgodnego z prawem korzystania, rozpowszechniania i rozporządzania Rezultatami Prac
7. Przejście praw do Rezultatów Prac albo udzielenie licencji/sublicencji, o których mowa powyżej, nastąpi z chwilą odebrania Rezultatów Prac przez Zamawiającego.
8. Postanowienia powyższe nie dotyczą tych elementów Rezultatów Prac, do których prawa Zamawiający nabył we własnym zakresie.
9. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie Rezultaty Prac i inne prace przez niego dostarczone nie będą naruszały praw osób trzecich, przy czym niniejsze zobowiązanie będzie obejmować także Rezultaty Prac i inne prace wykonane przez podmioty trzecie. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi dowody uzyskania praw i zezwoleń, o których mowa powyżej.
10. W przypadkach, gdy nabycie autorskich praw majątkowych bądź praw pokrewnych będzie niemożliwe lub

nieuzasadnione ekonomicznie, Wykonawca zobowiązany jest nabyć stosowne licencje lub zezwolenia na korzystanie z określonych utworów lub artystycznych wykonań wchodzących w skład zaakceptowanego przez Zamawiającego i stworzonego Rezultatu Prac od osób trzecich, a następnie udzielić dalszych stosownych licencji i zezwoleń Zamawiającemu. Zakres licencji i koszt będzie każdorazowo określonych szczegółowo w Zleceniu.

11. Wraz z przeniesieniem praw do Rezultatów Prac lub udzielenia stosownych licencji lub sublicencji, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo własności egzemplarzy Rezultatów Prac oraz wszelkich materialnych nośników, na których Rezultaty Prac zostały utrwalone i przekazane Zamawiającemu w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5. Rezultaty Prac zostaną utrwalone na nośnikach w sposób umożliwiający dokonywanie zmian i przeróbek Rezultatów Prac (Wykonawca przekaże wersje edytowalne Rezultatów Prac). Na żądanie Zamawiającego Wykonawca udostępni Zamawiającemu odpowiednie narzędzia (kody) konieczne do dokonania zmian i przeróbek, o ile nie są to narzędzia (kody) powszechnie dostępne.
12. W przypadku Rezultatów Prac wykorzystujących wizerunek osób, Wykonawca uzyska od tych osób wszelkie niezbędne zgody wymagane do wykorzystania ich wizerunku w Rezultatach Prac.
13. W przypadku, gdy osoba trzecia wystąpi przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami wynikającymi z naruszenia przysługujących jej praw, w tym praw autorskich, poprzez korzystanie, rozpowszechnianie i rozporządzanie przez Zamawiającego z Rezultatów Prac zgodnie z Umową, Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z odpowiedzialności od takich roszczeń oraz zapłacić zasądzone odszkodowanie i zwrócić Zamawiającemu wszelkie poniesione i udokumentowane przez niego koszty z tego tytułu. W przypadku wytoczenia przeciwko Zamawiającemu postępowania sądowego, administracyjnego lub innego postępowania, związanego z naruszeniem praw autorskich osób trzecich, w szczególności, choć nie wyłącznie – w przypadku przeniesienia na Zamawiającego praw do Rezultatów Prac pozbawionych charakteru indywidualnego, z wadami prawnymi, w tym – naruszających prawa osób trzecich, Wykonawca - na żądanie Zamawiającego - wstąpi do takiego postępowania oraz pokryje wszelkie koszty poniesione i udokumentowane przez Zamawiającego w związku z takim postępowaniem, w tym koszty zastępstwa procesowego.
14. Wykonawcy przysługuje prawo korzystania z Rezultatów Prac stworzonych w wykonaniu Umowy w ramach prezentowania swojego dorobku artystycznego na konkursach, festiwalach, wystawach w Internecie i inny sposób w związku z promowaniem Wykonawcy i pozyskiwaniem przez nią nowych klientów, pod warunkiem każdorazowego uprzedniego uzyskania zgody Zamawiającego na takie działanie. udzielonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 7

### Poufność

1. Informacje stanowiące tajemnicę handlową Zamawiającego mogą stanowić informacje poufne w rozumieniu ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi (Dz. U. z 2018r., Nr 183, poz. 2286 z późn. zmianami), których nieuprawnione ujawnienie, wykorzystanie lub dokonywanie rekomendacji na ich podstawie wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym odpowiedzialnością karną.
2. Strony zobowiązują się nawzajem traktować jako poufne i nie ujawniać jakiegokolwiek osobie trzeciej bez uzyskania uprzednio wyraźnej zgody Strony ujawniającej na piśmie, wszelkich danych, informacji i dokumentów (zwanym w Umowie „Informacjami Poufnymi”), w tym związanych z działalnością gospodarczą Strony Ujawniającej oraz jej planami marketingowymi, promocyjnym i handlowymi, a w szczególności wszelkich danych technicznych, finansowych i gospodarczych, łącznie z materiałami i dokumentacją w tym zakresie, wszelkich koncepcji, wynalazków, tajemnic handlowych, projektów i biznes planów, wyników badań rynkowych oraz innych informacji na temat Strony i/lub jej podmiotów powiązanych, klientów, dostawców, produktów i usług, zasad ustalania cen i sposobów prowadzenia sprzedaży, otrzymanych od Strony ujawniającej, niezależnie od tego czy informacje te będą miały formę pisemną czy, między innymi, programów komputerowych, danych technicznych, rysunków, modeli, zdjęć, szkiców, prototypów lub wyników testów – o ile nie będzie to konieczne dla należytego wykonania Umowy.
3. Obowiązek, o którym mowa w ust. 2 powyżej nie dotyczy Informacji Poufnych, które zostały ujawnione zgodnie z wymogami obowiązującego prawa lub na wniosek sądu lub innego uprawnionego organu państwowego; w takim przypadku Strona otrzymująca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić Stronę ujawniającą o otrzymaniu takiego wniosku lub polecenia wraz ze wskazaniem formy, charakteru, zakresu i celu ujawnienia, jeżeli pozwalają na to przepisy prawa, tak aby Strona ujawniająca mogła podjąć niezbędne działania w celu ochrony swoich praw.
4. Zobowiązanie do zachowania poufności i jej ochrony zawarte w Umowie ma zastosowanie niezależnie od

- tego czy Informacje Poufne były przekazane ustnie czy na piśmie czy w innej formie lub postaci i niezależnie od tego czy Informacje Poufne były faktycznie oznaczone jako „poufne” czy w inny sposób, czy też nie były w ogóle w żaden sposób oznaczone.
5. Dostęp do Informacji Poufnych mogą mieć wyłącznie osoby, którym takie informacje są niezbędne w celu prawidłowej realizacji celów Umowy oraz które zostały poinformowane o poufnym charakterze informacji oraz o obowiązkach wynikających z niniejszego paragrafu.
  6. Strony zobowiązują się nie ujawniać osobom trzecim - warunków Umowy.
  7. Obowiązek zachowania poufności, o którym mowa w niniejszym paragrafie dotyczy okresu trwania Umowy, jak i okresu 3 (trzech) lat od daty jej wygaśnięcia wskutek rozwiązania, wypowiedzenia, odstąpienia bądź wskutek upływu terminu, na jaki ją zawarto, w przypadku, jeżeli Umowa zostanie zawarta na czas określony.

## § 8

### Ochrona danych osobowych

1. W związku z wykonywaniem Umowy, Zamawiający powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe swoich pracowników (dalej jako: „Dane osobowe”) na zasadach określonych w poniższym paragrafie.
2. Opis powierzonych do przetwarzania Danych osobowych:
  - a) Kategorie osób, których Dane osobowe są przetwarzane: pracownicy Administratora;
  - b) Kategorie przetwarzanych Danych osobowych:
    - imiona i nazwiska,
    - stanowiska,
    - zakład pracy wraz z adresem,
    - numery telefonów służbowych,
    - służbowe adresy skrzynek mailowych.
  - c) Charakter przetwarzania: zbieranie, utrwalanie, porządkowanie, przechowywanie, wykorzystywanie (do celów wskazanych w ust. d) poniżej), ujawnianie innym podmiotom zgodnie z przepisami prawa, postanowieniami Umowy lub na polecenie Administratora, usuwanie. Dane osobowe będą przez Procesora przetwarzane w formie elektronicznej w systemach informatycznych oraz w formie papierowej;
  - d) Cel(-e), w którym (-ych) Dane osobowe są przetwarzane w imieniu Administratora: Podmiot przetwarzający zobowiązany jest przetwarzać Dane osobowe wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy i zobowiązuje się stosować taki charakter przetwarzania Danych osobowych, który jest uzasadniony dla celu wykonania Umowy;
  - e) Czas trwania przetwarzania: Dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający w czasie trwania Umowy.
3. Zakres powierzenia określony w ust. 2 powyżej, może zostać w każdym momencie rozszerzony lub ograniczony przez Zamawiającego. Ograniczenie lub rozszerzenie może być dokonane poprzez przesłanie przez Zamawiającego danych do Wykonawcy nowego zakresu powierzonych do przetwarzania Danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: \_\_\_\_\_. W przypadku braku odpowiedzi w ciągu 3 dni roboczych od daty wysłania wiadomości przez Zamawiającego przyjmuje się, że Wykonawca zaakceptował zmianę zakresu powierzenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest przetwarzać Dane osobowe wyłącznie w zakresie określonym w § 8 ust. 2 i w celu należytego wykonania Umowy i zobowiązuje się stosować taki charakter przetwarzania Danych osobowych, który jest uzasadniony dla celu wykonania Umowy.
5. Wykonawca nie jest uprawniony do przekazywania Danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO”), bez uprzedniej wyraźnej zgody Zamawiającego.
6. Z tytułu wykonywania przetwarzania Danych osobowych powierzonych Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie ponad wynagrodzenie określone w Umowie.
7. Wykonawca niniejszym oświadcza i gwarantuje, że posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany personel, w zakresie umożliwiającym należyte przetwarzanie powierzonych Danych osobowych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa na terytorium Polski. W szczególności Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że zna i stosuje zasady ochrony Danych osobowych wynikające z RODO.

8. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności:
  - a. przetwarzać Dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Zamawiającego, przy czym za udokumentowane polecenie uznaje się zadanie i czynności określone w Umowie, chyba że obowiązek taki nakłada na niego obowiązujące prawo unijne lub krajowe – w takim przypadku Wykonawca informuje Zamawiającego drogą elektroniczną na adres email [eosw.iod@enea.pl](mailto:eosw.iod@enea.pl) – przed rozpoczęciem przetwarzania – o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny;
  - b. posługiwać się przy wykonywaniu Umowy powierzenia jedynie osobami, którym zostało udzielone imienne upoważnienie do przetwarzania danych w formie pisemnej;
  - c. przeszkolić wszystkie osoby, którym ma być nadane powyższe upoważnienie, z tematyki ochrony danych osobowych oraz odpowiedzialności karnej i cywilnej z tytułu nieprzestrzegania przepisów regulujących ochronę danych osobowych;
  - d. zobowiązać, w formie pisemnej, osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy powierzenia do zachowania Danych osobowych w tajemnicy;
  - e. że wszyscy członkowie Personelu Wykonawcy, którzy mają dostęp do Danych osobowych, będą przetwarzali Dane osobowe jedynie w zakresie bezwzględnie niezbędnym do wykonania umowy, zarządzania nią i jej monitorowania i wyłącznie na polecenie Administratora danych, chyba że wymaga tego od nich prawo unijne lub prawo krajowe
  - f. udzielać informacji oraz udostępniać Zamawiającemu, na każde jego żądanie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych, wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia przez Zamawiającego obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz umożliwić Zamawiającemu lub audytorowi upoważnionemu przez Zamawiającego przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji;
  - g. współpracować z Zamawiającym w razie prowadzenia kontroli, audytu czy inspekcji w zakresie przetwarzania Danych osobowych przez uprawniony organ lub w związku z prowadzonym przez Zamawiającego audytem;
  - h. przekazywać Zamawiającemu kopie protokołów kontroli, wystąpień lub stanowisk organów, skierowanych do Wykonawcy, bez odrębnego wezwania Zamawiającego, nie później niż w ciągu 10 dni roboczych od dnia ich otrzymania;
  - i. niezwłocznie informować Zamawiającego, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów unijnych lub krajowych o ochronie danych. Wykonawca przekazuje taką informację w formie elektronicznej na adres e-mail [eosw.iod@enea.pl](mailto:eosw.iod@enea.pl).
9. Wykonawca uznaje obowiązek ochrony danych osobowych za obowiązek wszystkich członków personelu Wykonawcy, niezależnie od stosunku prawnego łączącego Wykonawcę z powyższymi osobami.
10. Wykonawca zobowiązuje się wdrożyć i stosować odpowiednie środki techniczne i organizacyjne określone w art. 32 RODO, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których powierzone Dane osobowe będą przetwarzane. Zamawiający ma prawo i obowiązek przeglądu wdrożonych przez Wykonawcę środków technicznych i organizacyjnych.
11. Zamawiający ma prawo wydawać Wykonawcy wiążące instrukcje dotyczące wdrożenia dodatkowych/nowych środków zabezpieczających. Wykonawca powinien wdrożyć takie środki w terminie uprzednio uzgodnionym z Zamawiającym.
12. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, jednakże nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia powzięcia informacji, zawiadomić Zamawiającego na adres e-mail: [eosw.iod@enea.pl](mailto:eosw.iod@enea.pl) o wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony Danych osobowych prowadzonych przez organy administracji państwowej lub samorządowej, w tym w szczególności przez krajowy organ nadzoru (w tym w szczególności wszelkiej korespondencji z PUODO lub innym organem nadzorczym z ww. organami, decyzjach przez nie wydanych, rozpatrywanych skarg, prowadzonych lub zapowiedzianych kontrolach), Policję lub sąd (w tym w szczególności wszelkich postępowaniach, których przedmiotem byłoby powierzenie w przetwarzanie Danych osobowych), chyba że będzie to sprzeczne z decyzją wydaną przez organy administracji publicznej lub z przepisami prawa – o których posiada wiedzę.
13. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin, zawiadomić Zamawiającego o każdym naruszeniu zasad ochrony Danych osobowych lub podejrzeniu naruszenia lub próby naruszenia zasad ochrony Danych osobowych.
14. Zgłoszenie sytuacji wskazanych w ust. 13 powinno zostać dokonane drogą telefoniczną pod nr 607 700 146 oraz jednocześnie na adres e-mail: [eosw.iod@enea.pl](mailto:eosw.iod@enea.pl). W zgłoszeniu powinien znaleźć się wykaz podjętych środków mających na celu usunięcie naruszenia oraz zapobieżenie analogicznym incydentom w przyszłości.
15. Wykonawca zobowiązany jest zastosować się do wszelkich wytycznych lub poleceń Zamawiającego w celu zminimalizowania ewentualnych negatywnych skutków sytuacji wskazanych w ust. 13 i zapobiegnięcia jego powtórzeniu w przyszłości.



16. Wykonawca jest zobowiązany wspierać Zamawiającego (poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych) w realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w rozdziale III RODO. Współpraca Zamawiającego z Wykonawcą, w zakresie wskazanym w zdaniu poprzednim, powinna odbywać się w formie i terminie umożliwiającym realizację tych obowiązków przez Zamawiającego.
17. Wykonawca jest uprawniony do dalszego powierzenia Danych osobowych dalszemu procesorowi (dalej jako: „Sub-procesor”). Jednocześnie Wykonawca zapewnia, że będzie korzystał wyłącznie z usług takich Sub-procesorów, którzy zapewniają wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO oraz przepisów obowiązującego prawa z zakresu ochrony danych osobowych oraz zapewniało ochronę praw osób, których dane dotyczą.
18. W przypadku dalszego powierzenia Danych osobowych zgodnie z ust. 17 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest przed dokonaniem dalszego powierzenia, przedstawić Zamawiającemu listę Sub-procesorów. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do uprzedniego pisemnego poinformowania Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia Sub-procesorów w terminie 14 dni przed planowanym dalszym powierzeniem.
19. Zamawiający uprawniony jest do sprzeciwienia się powierzenia danych osobowych Sub-procesorom lub dodaniu nowych Sub-procesorów, o których mowa w ust. 17 powyżej, bez wskazywania przyczyny, jak również do zażądania zaprzestania powierzenia przetwarzania Danych osobowych Sub-procesorowi, w razie stwierdzenia, że nie daje on gwarancji stosowania odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych w celu zapewnienia bezpieczeństwa Danym osobowym.
20. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, że umowy zawierane przez niego z Sub-procesorami będą zawierały tożsame postanowienia jak te zawarte w § 8 niniejszej Umowy, w szczególności będą nakładały na Sub-procesorów obowiązek wdrożenia i stosowania co najmniej takiego samego poziomu ochrony Danych osobowych jak przewidziany w § 8 niniejszej Umowy. Wykonawca uzgadnia z Sub-procesorem klauzulę dotyczącą beneficjenta będącego osobą trzecią, zgodnie z którą to klauzulą – jeżeli Wykonawca przestanie istnieć faktycznie lub formalnie lub stanie się niewypłacalny – Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę z Sub-procesorem i nakazać mu usunięcie lub zwrot danych osobowych.
21. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca przekazuje Zamawiającemu kopię umowy, jaką zawarł z Sub-procesorem, a w razie wprowadzenia zmian przekazuje Zamawiającemu jej zaktualizowaną wersję. W zakresie niezbędnym do ochrony tajemnicy handlowej lub innych informacji poufnych, w tym danych osobowych, Wykonawca może utajnić tekst umowy przed jej udostępnieniem.
22. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podmiotu, któremu powierzył przetwarzanie Danych osobowych jak za własne działania lub zaniechania.
23. Zamawiający uprawniony jest do dokonania audytu przetwarzania Danych osobowych przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest współpracować z Zamawiającym w toku audytu. Dokonanie audytu potwierdzone jest protokołem, który podpisują przedstawiciele obu Stron. Na wniosek właściwego(-ych) organu(-ów) nadzorczego(-ych) strony udostępniają mu wyniki wszelkich audytów.
24. Po zakończeniu audytu, Zamawiający może przekazać Wykonawcy wytyczne lub uwagi, do których Wykonawca zobowiązany jest się zastosować w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
25. Zamawiający jest uprawniony do dokonywania audytów również u Sub-procesorów. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, że w umowach zawieranych z Sub-procesorami zostanie przewidziane uprawnienie Zamawiającego do dokonania audytu u Sub-procesorów.
26. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu naruszenia przepisów regulujących zasady ochrony danych.
27. W przypadku naruszenia przepisów regulujących ochronę Danych osobowych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego, wynikających z prawomocnego orzeczenia sądowego, ostatecznej decyzji organu lub zawartej za zgodą Wykonawcy ugody, w tym kosztów publikacji orzeczenia lub oświadczenia, kosztów procesu, odszkodowań, zadośćuczynień, które Zamawiający poniesie w związku z naruszeniem przepisów regulujących ochronę danych osobowych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W razie wytoczenia przez osobę trzecią powództwa przeciwko Zamawiającemu z tytułu naruszenia praw osoby trzeciej w związku z naruszeniem przepisów regulujących ochronę danych osobowych z przyczyn leżących po stronie

- Wykonawcy, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu ww. kwoty w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia uprawomocnienia się orzeczenia, wydania ostatecznej decyzji organu lub zawarcia ugody.
28. Niezależnie od obowiązków określonych w ust. 27, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania w toku postępowań wskazanych w ust. 27, wszelkich koniecznych wyjaśnień, informacji lub dokumentów. Wykonawca zobowiązuje się również do podejmowania uzasadnionych, dopuszczalnych prawnie czynności, mających na celu uchronienie Zamawiającego przed postępowaniami, skargami, działaniami prawnymi lub innymi czynnościami, będącymi wynikiem naruszenia przez Wykonawcę zasad ochrony danych osobowych.
29. Nie później niż w ciągu 14 dni od dnia wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy powierzenia, Wykonawca zobowiązuje się:
- komisyjnie zniszczyć wszelkie nośniki Danych osobowych (w tym wszelkie kopie Danych osobowych, w tym kopie robocze i archiwalne) oraz doręczyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie (forma pisemna pod rygorem nieważności) o ich zniszczeniu podpisane przez Wykonawcę oraz wszystkich członków komisji, którzy uczestniczyli w zniszczeniu albo
  - zwrócić Zamawiającemu w/w nośniki Danych osobowych- jeśli takie żądanie zostanie przez Zamawiającego złożone Wykonawcy za pomocą poczty elektronicznej na adres email \_\_\_\_\_ - z uwzględnieniem ust. 25 poniżej.
29. Oświadczenie o zniszczeniu nośników zostanie przesłane przez Wykonawcę w formie skanu podpisanego dokumentu na adres email: eosw.iod@enea.pl, a oryginał, w terminie 5 dni roboczych od dnia zniszczenia nośników Danych osobowych, wyśle listem poleconym lub doręczy osobiście na adres: Zamawiającego
30. W celu uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku Danych osobowych zapisanych w infrastrukturze informatycznej, takiej jak serwery, komputery, nośniki pamięci masowej lub inny sprzęt komputerowy, Zamawiający nie jest uprawniony do żądania wydania mu elementów infrastruktury informatycznej, o której mowa powyżej, w których zostały zapisane Dane osobowe. Dane osobowe zapisane w infrastrukturze informatycznej zostaną w takim wypadku trwale zniszczone (usunięte) przez Wykonawcę, bez możliwości ich odtworzenia (przywrocenia) w jakikolwiek sposób.

## § 9

### Siła wyższa

Żadna ze Stron nie będzie uznana za niewywiążującą się z Umowy w przypadku, gdy nie będzie w stanie spełnić zobowiązania wynikającego z Umowy z powodu działania siły wyższej, a w szczególności z powodu: pożaru, trzęsienia ziemi, powodzi, strajku powszechnego, zamieszek powszechnych, naturalnej katastrofy, embargo, wojny, epidemii, pandemii lub z powodu innych okoliczności pozostających poza kontrolą Stron. Dla celów Umowy przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia i przewidzenia o charakterze obiektywnym, które wpływa na bezpieczny i prawidłowy przebieg realizacji przedmiotu Umowy.

## § 10

### Czas trwania Umowy

- Umowa obowiązuje przez czas 24 (dwudziestu czterech) miesięcy od dnia jej zawarcia lub do wyczerpania maksymalnego łącznego wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy (w zależności od tego, która z okoliczności nastąpi wcześniej).
- Każda ze Stron tj. Zamawiający i Wykonawca, może rozwiązać Umowę z zachowaniem 3 – miesięcznego terminu wypowiedzenia, przy czym Wykonawca może rozwiązać Umowę jedynie z ważnych przyczyn. Wykonawca w oświadczeniu o rozwiązaniu Umowy zobowiązany jest wskazać przyczynę takiego rozwiązania.

3. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku gdy Wykonawca naruszy istotne postanowienia Umowy i mimo pisemnego wezwania przez drugą Stronę nie usunie w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 (siedem) dni, skutków takiego naruszenia, albo nie zaprzestanie dalszego naruszania postanowień Umowy. Za naruszenie istotnych warunków Umowy uważane będą w szczególności: działanie na szkodę Zamawiającego, nieterminowa realizacja usług przez Wykonawcę.
4. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia lub bez terminu wypowiedzenia dla swej skuteczności wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i doręczenia w następujący sposób:
  - a) listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru; lub
  - b) pocztą kurierską za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

### § 11

#### Koordynatorzy Umowy i zasady komunikacji

1. W celu zapewnienia należytego wykonania Umowy, w szczególności w celu ułatwienia bieżących kontaktów, Strony ustanawiają następujących Koordynatorów Umowy:
  - a) Ze strony Zamawiającego – .....: adres e – mail: ....., tel. ....
  - b) Ze strony Wykonawcy - ....., adres e – mail:....., tel.....

### § 12

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Kodeksem Kontrahentów Grupy ENEA zamieszczonym na stronie internetowej Spółki pod adresem <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/oswietlenie/kodeks-kontrahentow-grupy-enea>, akceptuje oczekiwania Grupy ENEA w nim zawarte i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
2. Wykonawca oświadcza, że nie pozostaje w konflikcie interesów w związku z zawartą umową, a w szczególności po stronie osób wyznaczonych do wykonania Umowy nie występuje jakikolwiek konflikt interesów, który mógłby stanowić przeszkodę do wykonania Umowy lub wpływać na rzetelność jej wykonania.
3. W przypadku powstania po podpisaniu niniejszej Umowy ryzyka ewentualnego konfliktu interesów choćby potencjalnie wpływającego na prawdziwość lub kompletność oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawca o zaistniałym ryzyku powiadomi Zamawiającego i niezwłocznie zapobiegnie takiemu potencjalnemu konfliktowi interesów w zgodzie z interesami Zamawiającego oraz – o ile ma to zastosowanie – obowiązującymi Zamawiającego zasadami etyki zawodowej. Wykonawca zobowiązuje się zachować należyłą staranność w prowadzeniu swojej działalności, tak aby uniknąć konfliktu interesów w trakcie realizacji Umowy.
4. Naruszenie przez Wykonawcę postanowień zawartych w § 12 ust. 1-3 Strony uznają za rażące naruszenie Umowy skutkujące prawem Zamawiającego do natychmiastowego rozwiązania Umowy za pisemnym oświadczeniem pod rygorem nieważności.

### § 13

#### Postanowienia końcowe

1. Wszystkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że Strony w Umowie wyraźnie zastrzegły inaczej.
2. Zmiany adresu Stron umowy, numeru konta bankowego, wykazu osób do kontaktu, osób odpowiedzialnych za umowę (Koordynator umowy) nie stanowią zmiany umowy i nie wymagają zawierania dodatkowych umów (aneksów). O powyższych zmianach Strony umowy powiadamiają się wzajemnie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wyżej wymienione zapisy skuteczne są od daty potwierdzenia otrzymania informacji o zaistniałych zmianach.
3. Wykonawca nie jest uprawniony do cesji praw i obowiązków wynikających z Umowy, w tym wierzytelności na inny podmiot bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Jakiegokolwiek spory wynikłe na tle interpretacji lub realizacji niniejszej Umowy Strony będą starały się rozwiązać w drodze negocjacji.
5. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mieć będą przepisy prawa polskiego, w tym kodeksu cywilnego i ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

6. Spory mogące wyniknąć na tle stosowania Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego, w oparciu o przepisy prawa polskiego.
7. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
8. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
  - Załącznik nr 1 – Warunki Zamówienia
  - Załącznik nr 2 - Cennik
  - Załącznik nr 3 - Oferta Wykonawcy z dnia .....
  - Załącznik nr 4 - Protokół z negocjacji /Formularz oferty po aukcji z dnia .....
  - Załącznik nr 5 - Pełnomocnictwo ENEA Centrum Sp. z o.o.

**Zamawiający**

pieczęć imienna i podpis

**Wykonawca**

pieczęć imienna i podpis